



# CATALOGUE DE FORMATION 2023

à destination des salarié·es

**SE FORMER POUR MIEUX ACCOMPAGNER**



« Les choses prennent un sens nouveau lorsque que l'on passe de l'autre côté du bureau. Il y a un an, je me préparais à passer la main sur le poste de coordination formation à Réseau CIVAM, impatient de tailler les vignes dans lesquelles je m'installais, soucieux de tout faire rentrer pour arriver à la vendange.



Le regard désemparé de l'urgence d'une première année passée, je mesure aujourd'hui très concrètement ce dont j'étais convaincu sans le vivre : l'importance fondamentale de la formation des paysans et paysannes, actuel·les et en devenir, autant que de celles et ceux qui les accompagnent. Et la nécessité absolue pour nos réseaux d'accorder du temps à leurs salarié·es pour se former et sortir la tête des urgences, développer leurs capacités à accueillir des questionnements nouveaux et à appréhender la complexité. Il en va autant de la capacité des paysan·nes installé·es à renforcer leur autonomie décisionnelle que du renouvellement d'un modèle agricole qui n'en finit plus de tirer la langue sans pour autant laisser la place. Il en va aussi de la pérennité et du développement de nos réseaux d'accompagnement, qui doivent s'appuyer sur leurs forces vives.

Au sein du Réseau des Civam, cinq Organismes de Formation œuvrent pour vous proposer des formations en lien avec les besoins de vos métiers. A vous de faire l'autre moitié du chemin : salarié·es des CIVAM ou d'ailleurs, faites passer le message à vos référents et employeurs ; administrateur·ices, directeur·ices, coordinateur·ices... interrogez vos salarié·es sur leurs besoins.

Enfin toutes et tous, faites-en un sujet : **en 2023, qu'est-ce que l'on creuse en formation ?** »

Nicolas SINOIR  
Réfèrent Formation à Réseau CIVAM  
Vigneron en Drôme et ancien salarié de Réseau CIVAM



"Au-delà de l'offre de Réseau CIVAM, les Fédérations Régionales des CIVAM s'investissent chaque année pour proposer des formations vous permettant de monter en compétences et de gagner en autonomie dans l'exercice de vos métiers. Ce nouveau catalogue 2023 illustre l'implication commune de nos structures et notre capacité à faire réseau sur les sujets de la formation professionnelle."

Michel BOUBIS  
Réfèrent Formation à Réseau CIVAM  
Administrateur à la FR CIVAM Occitanie



# FINANCER LA FORMATION DES SALARIÉ·ES

Pour les salarié.es du secteur privé, l'Opérateur de Compétences (OPCO) dont dépend la structure employeuse peut prendre en charge tout ou partie des frais pédagogiques de la formation. Une grande majorité des CIVAM sont rattachés à l'OPCO OCAPIAT.

Voici deux dispositifs de financement généralement mobilisés par les structures adhérentes à OCAPIAT pour financer les formations présentées dans ce catalogue :

- Boost Compétences : coûts pédagogiques partiellement financés  
+ prise en charge des salaires (12€/h).  
Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement
- Offre Régionale d'OCAPIAT : coûts pédagogiques financés à 100%.  
Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement



Les règles de prise en charge de ces dispositifs évoluent régulièrement, elles sont consultables sur [le site d'OCAPIAT](#) ou directement auprès de votre conseiller entreprise chez OCAPIAT.

**A noter :** depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2022, la prise en charge financière des coûts de formation par votre OPCO est conditionnée par la certification QUALIOPI de l'Organisme de Formation qui dispense la formation.

## **Vous ne relevez pas de l'OPCO OCAPIAT ?**

Les formations présentées dans ce catalogue s'adressent à tous les accompagnants, salarié·es ou non, concerné·es par le développement agricole et rural, quels que soient leur statut, leur structure ou leur OPCO. Pour trouver la solution de financement la mieux adaptée à votre situation, contacter les responsables Formation des structures (coordonnées en p.4).

## ACCUEIL DES PUBLICS EN SITUATION DE HANDICAP



Les Centres de formation Civam souhaitent pouvoir accueillir tout type de public et sans distinction. Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée : vous trouverez à la suite la liste des référents (spécifiques handicap ou responsable de la formation) des Centres de formation CIVAM, qui pourront répondre à vos questions, envisager les adaptations nécessaires à votre participation et vous rediriger si besoin vers les interlocuteurs / les dispositifs adaptés du territoire.

- Réseau CIVAM : Domitille Cribier, coordinatrice formation / vie du réseau (07 68 10 35 42 - [domitille.cribier@civam.org](mailto:domitille.cribier@civam.org))
- FR CIVAM Pays de la Loire : Chrystelle Bidau, responsable administratif et financier (02 40 72 65 05 - [frcivampdl@civam.org](mailto:frcivampdl@civam.org))
- FR CIVAM Bretagne : Laurence Gravel, animatrice et coordinatrice de formation/animation territoriale (07 77 46 75 74 - [laurence.gravel@civam.org](mailto:laurence.gravel@civam.org))
- FR CIVAM Occitanie via CORAL OCCITANIE : Aurélie Alvarez, secrétaire administrative (04 67 06 23 40 [aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr](mailto:aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr)) ou Audrey Patrac ( 06 58 40 55 03 - [formation@coral-occitanie.org](mailto:formation@coral-occitanie.org))
- Le Gerموir : Aurore Delannoy, responsable administratif et financier (03 21 04 39 69 - [le-germoir@orange.fr](mailto:le-germoir@orange.fr))

Les Centres de formation CIVAM construisent sur leur territoire un réseau de partenaires à même de prendre en charge les sollicitations éventuelles.

# LES ORGANISMES DE FORMATION

**FRCIVAM Bretagne**  
17 rue du Bas Village,  
35 577 CESSON SEVIGNE Cedex  
02 99 77 39 33 - 07 77 46 75 74  
[laurence.gravel@civam.org](mailto:laurence.gravel@civam.org)

**FRCIVAM Pays de la Loire**  
14, avenue du Château  
44 390 Saffré  
02 40 72 65 05  
[frcivampdl@civam.org](mailto:frcivampdl@civam.org)

**Le Gerموir**  
31 Rue Principale  
62 310 AMBRICOURT  
03 21 04 39 69  
[le-gerموir@orange.fr](mailto:le-gerموir@orange.fr)

**Réseau Civam**  
18-20, rue Claude Tillier  
75012 PARIS  
02 99 77 36 74 - 07 68 10 35 42  
[domitille.cribier@civam.org](mailto:domitille.cribier@civam.org)

**Coral Occitanie**  
**Pour la FRCIVAM OCCITANIE**  
Maison des Agriculteurs - Bât B  
Mas de Saporta - CS 50023  
34 875 Lattes Cedex

## LIEUX DES FORMATIONS



Les formations recensées dans ce catalogue sont organisées par plusieurs Organismes de Formation du réseau des CIVAM. Les Fédérations Régionales (Bretagne, Pays de la Loire, Occitanie) et le Gerموir organisent des formations dans leurs régions, Réseau CIVAM décentralise ses formations (Paris et autres lieux d'accueil) en fonction du public.

## CERTIFICATION



A l'exception du Gerموir, tous les organismes de formations de ce catalogue sont certifiés Qualiopi au titre de leurs actions de formation.



La certification qualité a été  
délivrée au titre de la  
catégorie d'action suivante :  
actions de formation.

## ORGANISATION DES FORMATIONS



Ce catalogue est un aperçu de l'offre de formation à destination des salarié-es proposée par nos structures. Il ne saurait remplacer les informations délivrées par les différents Organismes de Formation sur leurs offres et leurs conditions d'accès. Les dates peuvent être soumises à modification ou fixées ultérieurement. D'autres formations peuvent également être organisées en cours d'année.

Pour accéder aux informations pratiques actualisées et à jour :

- Adressez-vous au responsable de session indiqué en bas de chaque page
- Consultez les pages « Formation » des sites internet des structures indiqués en couverture
- Contacter les responsables Formation de structures présentées ci-dessus.

Les délais d'accès aux formations peuvent varier d'un organisme de formation à l'autre. Nous vous recommandons d'anticiper vos inscriptions.

# OFFRE DE FORMATION

## ANIMER ET GERER SA STRUCTURE

Accueillir les nouveaux et nouvelles salarié·es	6
Animer des réunions & dynamiques collectives	7
Gestion et suivi financier de l'association et de ses projets	8
Gestion du temps et organisation du travail	9
Améliorer son organisation au travail	10
Animer des réunions et favoriser la participation	11
Innover dans ses compétences d'animation avec des outils de facilitation graphique - Niveau 1	12
Innover dans ses compétences d'animation avec des outils de facilitation graphique - Niveau 2	13
La pensée visuelle et la facilitation graphique au service de vos projets - débutant.e <b>NOUVEAU</b>	14
La pensée visuelle et la facilitation graphique au service de vos projets - perfectionnement <b>NOUVEAU</b>	15
Mettre en forme ses supports de communication avec des logiciels libres de droits : Scribus et Gimp	16
Elaborer, animer et évaluer une action de formation	17
Les clefs d'une bonne animation de réunion : outils et posture	18
Introduction et approfondissement à la communication non violente en contexte professionnel - débutant.e <b>NOUVEAU</b>	19
Prendre la parole en public pour faire passer ses idées	20
Apprendre à filmer avec son smartphone & monter ses vidéos <b>NOUVEAU</b>	21
Améliorer ses écrits professionnels	22

## ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

Maîtriser le diagnostic de durabilité	23
Créer, animer, accompagner un groupe en non-mixité choisie	24
Co-construire des systèmes de culture économes en intrants à l'aide de l'outil Mission Ecophyt'eau®	25
Travail et transition : accompagner les transformations du travail des agriculteurs ·rices	26
Accompagner et faciliter le changement chez les agriculteurs.trices	27
Mobiliser et accompagner des collectifs agricoles et ruraux face au défi de la transition	28
Construire et conduire un système herbager économe - Base	29
Savoir réaliser un diagnostic prairial	30
Animer un tour de plaine « Comment vont mes cultures ? »	31
Travailler en collectif grâce aux enseignements de la sociocratie <b>NOUVEAU</b>	32
Mission PERPET® : animer des échanges sur le vieillissement des prairies	33
Evaluer les performances socio-économiques des fermes	34
Accompagner les systèmes bovin allaitant économes et l'engraissement au pâturage	35

## INSTALLER, TRANSMETTRE ET CREER DES ACTIVITES

Accompagner les porteurs de projet à l'installation en agriculture	36
Accompagner les cédants à la transmission de leur ferme	37

## DEVELOPPER UNE ALIMENTATION DURABLE ET SOLIDAIRE

Accompagner un magasin de producteurs	38
---------------------------------------	----





# | ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Accueillir les nouveaux et nouvelles salarié·es

### Contexte

Le réseau des CIVAM accueille chaque année de nouveaux et nouvelles salarié·es. Son organisation et son fonctionnement évoluent au fil des années.

### Objectifs

Mieux connaître l'histoire et le projet associatif des CIVAM  
Faire le lien avec son métier, ses compétences, son positionnement  
S'approprier le projet du Réseau pour mieux s'y insérer  
Favoriser l'interconnaissance entre salarié·es du réseau

### Public

Salarié·es des CIVAM, nouveau·elles ou plus anciens désireux de consolider leur compréhension du réseau.

### Démarche pédagogique

Apports théoriques, échanges participatifs, interventions, témoignages  
Techniques d'inclusion : brise-glace, présentation miroir  
Supports pédagogiques : films, documents ressources, diaporamas, mémos

### Pré-requis

Être salarié·es, stagiaires dans groupe adhérent du réseau des CIVAM

### Intervenant·es

Administrateur·ices et coordinateur·rices de Réseau CIVAM, salarié·es du réseau



### Programme

Accueil, interconnaissance, mise en commun des attentes  
Histoire du réseau des CIVAM : émancipation du monde agricole, du progrès à sa remise en question. Grandes étapes.  
Les valeurs portées par le réseau des CIVAM  
Outils et fonctionnements collectifs mobilisables par les salarié·es.  
Regard sur 2 commissions nationales (selon participants)  
Les outils CIVAM de l'accompagnement

### Mode d'évaluation de la formation

Bilan oral collectif  
Bilan individuel avec un questionnaire en fin de formation

## S'INSCRIRE



### DATES

1 à 2 sessions/an

### DURÉE

1 jour (7h)

### LIEU

Paris (75)

### COÛT

Frais pédagogiques : 240 € pour les groupes adhérents au Réseau Civam. Boost Compétences pour adhérents OCAPAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements. Repas du midi pris en charge par Réseau CIVAM.

### CONTACT

Réseau Civam - Domitille Cribier - Tél. 07 68 10 35 42 - [domitille.cribier@civam.org](mailto:domitille.cribier@civam.org)

# | ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Animer une réunion & dynamiques collectives

### Contexte

L'animation d'une réunion constitue un élément clef d'une bonne organisation collective.

Cette formation vise à monter en compétences sur l'animation de réunion et sur la gestion des dynamiques collectives : questionner votre place au sein des collectifs, travailler votre posture d'animateur, lever les tensions pour éviter les conflits, acquérir des outils pour rendre une réunion vivante et interactive.

### Objectifs

Comprendre les bases d'une animation de réunion et ses composants, intégrer les fonctions d'animateur.

Sensibiliser à la dynamique de groupe, découvrir ce qu'il s'y joue.

Acquérir de nouvelles méthodes d'animation

### Public

salarié-es ou bénévoles, animateurs, formateurs, accompagnateurs, chargés de missions (collectivités territoriales...)

### Démarche pédagogique

Exercices de mise en situation (animation, observation,...). Apports théoriques et pratiques (ma place dans le groupe, les fonctions de l'animateur, le leadership...). Intégration des apports théoriques dans des exercices pratiques.

Intégration des théories dans la pratique.

Supports pédagogiques : Apports / Diaporamas / questionnaires



### Pré-requis

Être en situation professionnelle ou extra-professionnelle d'animer des groupes.

### Intervenant·es

Pierre Henri Roussel formé à l'animation de réunions et Noémie Hilmoine formée au coaching et dynamiques collectives

### Mode d'évaluation de la formation

Autoévaluation, évaluation individuelle et collective. La capacité du stagiaire à trouver des moyens adaptés à ses propres situations

## S'INSCRIRE



### DATES

2 sessions/an

### DURÉE

2 jours (14h)

### LIEU

Pas de Calais (62)

### COÛT

Frais pédagogiques : 300 €/session + adhésion à la structure de 10€.

La formation ne peut être financée dans le cadre de la formation professionnelle.

Pour les bénévoles et demandeurs d'emploi, quelques places sont réservées à tarif réduit. N'hésitez pas à nous contacter.

*En cas de désistement, 10 jours avant la formation, cet acompte sera encaissé pour ne pas mettre en péril la viabilité de la formation. Pour les bénévoles et demandeurs d'emploi, quelques places sont réservées à tarif réduit. N'hésitez pas à nous contacter.*

### CONTACT

Le Gerموir - Aurore Delannoy - [le-gerموir@orange.fr](mailto:le-gerموir@orange.fr) - Tél. 03 21 04 39 69

# ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Gestion et suivi financier de l'association et de ses projets

### Contexte

Les structures associatives se doivent de bien analyser leur situation économique et financière et de suivre de façon rigoureuse les projets en lien avec les contraintes spécifiques de chaque financeur : gestion de la comptabilité de son association, organisation du plan comptable pour avoir une lecture fiable de ses comptes, création d'outils pour suivre une comptabilité analytique et calculer son coût de journée. Les associations sont incitées à faire appel à des cofinancements européens (notamment via le FEADER) dont la mécanique nécessite une attention particulière pour limiter les risques en cas de contrôle.

### Objectifs

Comprendre la comptabilité générale et analyser la situation financière de son association  
Mettre en place des outils de suivi cohérents  
Élaborer et maîtriser un budget prévisionnel  
Apprendre à bâtir un plan de financement avec des coûts internes et la valorisation du temps de travail  
Connaître les spécificités de montage des dossiers européens

### Public

Salarié.e.s en charge de suivi financier et administratif de projets, coordinateurs.trices de structure associative

### Démarche pédagogique

Cette formation répond aux principales questions que se posent les participants. Les séquences pédagogiques s'appuieront sur des apports théoriques, l'étude de cas concrets à partir de bilans ou comptes de résultat apportés par les participants et l'échange entre les participants.

### Pré-requis

Quelques connaissances en comptabilité ou suivi financier, d'une association.

### Intervenant·es

André Bernard : consultant en économie sociale et solidaire / Expert Comptable, Lionel Magnin : Directeur FRCivam Pays de



la Loire, Chrystelle Bidau : Chargée de suivi financier et administratif

### Programme

#### Jour 1 : Comprendre la comptabilité générale de son association

Suivi comptable, plan comptable associatif, notion d'immobilisation et tableau d'amortissement. Rôle de la comptabilité : règles de base, obligation  
Suivre efficacement la situation financière de l'association  
Les éléments clé du bilan et du compte de résultat, les principaux indicateurs d'évaluation de la situation financière et la fiscalité associative (impôts et taxes). Bilan de la première journée

#### Jour 2 : Le suivi financier des projets

Les différentes règles selon les financeurs, le coût de journée « salarié », les charges directes et indirectes : comptabilité analytique et l'intégration du coût des postes administratifs/du temps d'animation de la vie associative  
Les outils de pilotage et de suivis de projets  
L'enregistrement de temps de travail, tableau de suivi de réalisation sur des actions pluriannuelles, tableau de suivi des conventions.  
Echanges d'expériences à partir des outils apportés par les participants  
Zoom sur les financements européens pour le développement rural : le FEADER  
Les spécificités de montage des dossiers FEADER et les principaux points d'attention pour anticiper un contrôle. Questionnaire et bilan de la session

### Mode d'évaluation de la formation

Bilans à chaud en cours de formation pour mesurer la progression des stagiaires, questionnaire d'évaluation à la fin de la formation.

### S'INSCRIRE



#### DATES

2ème semestre 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Ethic Etapes Lac du Maine Angers (49)

#### COÛT

Agents réseau CIVAM : 460 €, Autres agents : 660 €, hors repas du soir

#### CONTACT

FRCIVAM Pays de Loire - Chrystelle Bidau - Tél. 02 40 72 65 05 - [frcivampdl@civam.org](mailto:frcivampdl@civam.org)

[Retour au sommaire](#)



# ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Gestion du temps et organisation du travail

### Contexte

Les salarié.es de nos structures associatives sont confronté.es à une importante charge du travail et à la nécessité de prioriser leurs tâches et à mieux les organiser. C'est en formalisant notre rapport au temps (urgence, stress, rythme) que nous pouvons faire évoluer notre boîte à outils personnelle et collective nous permettant de gérer notre temps avec plus d'efficacité.

### Objectifs

Être capable de faire évoluer son rapport au temps, savoir gérer ses priorités, maîtriser des outils de gestion de temps de travail...

### Public

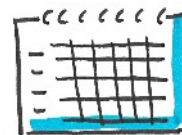
Salarié.es de structures associatives, en fonction d'animateur.rice, coordinateur.trice, chargé.e de développement, etc.

### Démarche pédagogique

La formation s'appuie sur des situations et des difficultés rencontrées par les participants. Des temps d'analyse, de mises en situation, d'exercices permettent de découvrir les repères théoriques et de travailler sa pratique. Les participants et la formatrice tiennent ensemble un cadre de confidentialité et de respect des personnes. Un livret pédagogique complété par quelques fiches est distribué pendant la formation. Les participants sont invités à venir avec les éléments leur permettant de construire leur feuille de mission à l'année (répartition des missions et activités et des temps à consacrer à chacune) et leurs outils de gestion du temps à la semaine. Méthodologie : Apports théoriques, échanges participatifs et mise en situation sur les possibilités de mobiliser ces connaissances nouvelles.

### Pré-requis

Expérience d'intervention dans des collectifs agricoles.



### Intervenante

Annie Le Fur, formatrice et consultante sur l'organisation du travail et la médiation, à l'Entre-temps.

### Programme

#### Journée 1 :

- Mon rapport au temps : connaître ses propres atouts et limites sur la gestion du temps.
- S'organiser personnellement et en équipe: observations, méthodes, rituels, outils.
- Travaux pratiques.

#### Journée 2 :

- Les spécificités du télétravail : Organisation et moyens.
- Négocier et mettre des limites : sas, rituels de début et fin de journée.
- Gestion du stress : Relativiser et réduire le stress lié à la gestion du temps, diminuer l'urgence et éviter de participer soi-même à l'accélération du rythme.
- Travaux pratiques.

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

### S'INSCRIRE



#### DATES

23 et 24 mars 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Gîte-Auberge de Chauvigné – La Maison Neuve, 35490 CHAUVIGNÉ

#### COÛT

650€ pour les 2 jours, 450€ pour les adhérents du réseau Inpact. La formation étant inscrite au catalogue TPE-PME OCAPIAT 2022-2023, les coûts pédagogiques sont entièrement pris en charge pour les structures adhérentes à Ocapiat, sous réserve d'acceptation. Pour les stagiaires éligibles, seuls les frais de restauration et d'hébergement sont à la charge de votre structure.

#### CONTACT

FRCIVAM Bretagne : Laurence Gravel, Tél. 07 77 46 75 74 - [laurence.gravel@civam.org](mailto:laurence.gravel@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# | ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Améliorer son organisation au travail

### Contexte

Dans un contexte professionnel où les sollicitations sont multiples et fréquentes, les missions nombreuses et variées, il est fréquent de se sentir submergé par la quantité de travail, de rencontrer des difficultés à respecter les échéances.

La formation « Améliorer son organisation au travail » vous permettra d'appréhender les différentes méthodes de gestion organisationnelles, votre fonctionnement et d'améliorer votre connaissance de soi pour optimiser votre organisation.

### Objectifs

Prendre conscience de son fonctionnement au travail et de ses freins personnels à l'amélioration de son efficacité.

Découvrir les méthodes, les outils pour gérer son organisation au travail.

Définir son plan d'action pour mettre en place une organisation optimale.

### Public

Tout public souhaitant améliorer son organisation.

### Démarche pédagogique

Echanges entre les participants et la formatrice, apports théoriques, retours d'expériences et exercices pratiques.

Mise à disposition de documents supports à la suite de la formation.

### Pré-requis

Aucun

### Intervenant.e.s

Lucine Martin, coordinatrice d'un organisme de formation, formatrice consultante, accompagnatrice en Transitions Professionnelles et Sophrologue.



### Programme

**La méthodologie organisationnelle : connaissance et applications :** les différentes méthodes d'organisation, de gestion de projet, les outils numériques (ou pas) facilitateurs, les tips.

**La connaissance de soi : apports et prise de conscience**

Le rythme journalier, l'équilibre général, les freins : les peurs, les croyances, la gestion du stress, les imprévus, les urgences, la motivation, la procrastination et les appétences.

### Mode d'évaluation de la formation

A l'oral et par des mises en situation lors de chaque séance, puis à l'écrit par un questionnaire en fin de formation.

### S'INSCRIRE



#### DATES

Mars-avril 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

131 Av. Saint-Maurice 34250 Palavas-Les-Flots

#### COÛT

550€

#### CONTACT

FRCIVAM Occitanie : Aurélie Alvarez - Tél. 04 67 06 23 40 - [aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr](mailto:aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr)

CORAL OCCITANIE : Audrey Patrac - Tél. 06 58 40 55 03 - [formation@coral-occitanie.org](mailto:formation@coral-occitanie.org)

[Retour au sommaire](#)

# | ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Animer des réunions et favoriser la participation

### Contexte

L'animation de réunions et de groupes de travail est une des missions principales des animateurs et techniciens, qu'ils soient spécialisés ou généralistes. Cette formation vise à mieux outiller les animateurs pour analyser et animer des temps de réunion et de travail en favorisant la participation.

### Objectifs

S'approprier des outils et méthodes participatives d'expression, de débat, de concertation ou de délibération. Questionner sa posture autour des notions de participation et d'animation participative. Échanger, partager et analyser ses situations pratiques d'animation.

### Public

Animateur et technicien, agent de développement agricole et de collectivité territoriale, formateur, éducateur à l'environnement, ...

### Démarche pédagogique

Les méthodes proposées dans une démarche participative. Le programme alterne le travail en plénière, en sous-groupe, en ateliers. Une place importante sera laissée au récit d'expérience pour laisser parler le vécu, ces expériences nourriront les apports théoriques et de mise en pratiques pendant les temps de formation. Différents temps de la formation sont consacrés à :

- l'expérimentation concrète de méthodes,
- des apports théoriques,
- des moments d'analyse collective,
- des échanges, discussions, débats,
- des récits d'expériences et études de cas.

### Pré-requis

Aucun



### Intervenant.e.s

SCOP L'Engrenage, coopérative d'éducation populaire:

### Programme

La place de chacun dans le groupe,  
Les freins et les leviers à la participation, la posture d'animation participative,  
des techniques et outils favorisant la participation, L'implication, la coopération,  
Les enjeux de l'animation de réunions et techniques d'animation de réunions en fonction des participants,  
Les dynamiques de groupe et les rapports de pouvoir dans les groupes,  
Les outils et démarches participatives utilisées par L'Engrenage et d'autres réseaux.

### Mode d'évaluation de la formation

Bilans collectifs effectués au cours de la formation. Évaluation orale et écrite en fin de stage pour apprécier les connaissances acquises.

### S'INSCRIRE



#### DATES

3, 4 et 5 mai 2023

#### DURÉE

3 jours (21h)

#### LIEU

Gîte-Auberge de Chauvigné – La Maison Neuve, 35490 CHAUVIGNÉ

#### COÛT

850€ pour les 3 jours, 650€ pour les adhérents du réseau Inpact. La formation étant inscrite au catalogue TPE-PME OCAPIAT 2022-2023, les coûts pédagogiques sont entièrement pris en charge pour les structures adhérentes à Ocapiat + un forfait horaire de prise en charge des salaires, sous réserve d'acceptation. Pour les stagiaires éligibles, seuls les frais de restauration et d'hébergement sont à la charge de votre structure.

#### CONTACT

FRCIVAM Bretagne : Laurence Gravel, Tél. 07 77 46 75 74 - [laurence.gravel@civam.org](mailto:laurence.gravel@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Innover dans ses compétences d'animation avec des outils de facilitation graphique - Niveau 1

### Contexte

Afin de faciliter la prise de note et le travail collaboratif, il peut être intéressant d'utiliser des supports visuels, c'est ce que propose la facilitation graphique.

### Objectifs

Découvrir les enjeux de la communication visuelle, ses impacts et ses usages.

Enrichir la lisibilité de vos supports en y intégrant du graphisme.

Constituer votre bibliothèque d'images personnalisées et votre vocabulaire visuel

Construire une stratégie visuelle de présentation et de transmission d'informations

Capter de manière interactive les partages d'un groupe et de les rendre visible pour rendre vos réunions plus productives et favoriser la mémorisation.

### Public

Animateur.rice, coordinateur.trice, chargé.e de développement, souhaitant conduire, co-animer, faciliter et résumer les échanges d'un groupe de façon créative.

### Démarche pédagogique

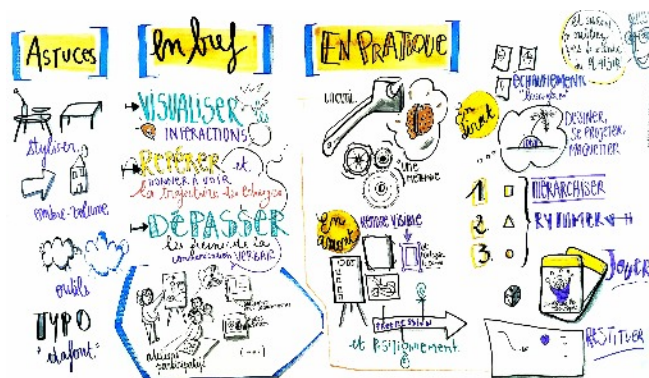
Sollicitation des connaissances et de l'expérience des participants. Le programme alternera des échanges en groupe, des apports théoriques et des mises en pratique.

### Pré-requis

Aucun

### Intervenante

Céline Ziwès/Zède GRAFIK (l'illustration pour le dire), politiste de formation et illustratrice.



### Programme

#### Jour 1 : Qu'est ce la facilitation graphique ?

De quoi parle-t-on ? Les termes, les fondements théoriques de la facilitation graphique.

Sketchnoting, scribing, mindmapping, videotelling...comment y voir plus clair ?

Les bases de la pensée visuelle, de l'idée au dessin.

Construire sa bibliothèque d'images : flèches, bulles, couleurs, typo, émotions, personnages, métaphores, pictogrammes, symboles...

Exercice de schématisation de l'information.

#### Jour 2 : Boîte à outils et mise en pratique

Comment élaborer une stratégie visuelle de présentation d'un projet à des partenaires ?

Exercice collectif guidé

Filer la métaphore...à partir de mots clés repérés dans une courte vidéo, essais de repérage des métaphores les plus rapides à utiliser

Partage des réalisations

### Mode d'évaluation de la formation

Bilan à chaud écrit pour apprécier les connaissances acquises.

Une évaluation orale et écrite sera réalisée en fin de stage.

### S'INSCRIRE



#### DATES

6 et 7 mars 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Ille-et-Vilaine (35)

#### COÛT

650€ (450€ pour les associations adhérentes au réseau Inpact). Restauration et hébergement à la charge des participants. Possibilité de prise en charge partielle par Ocapiat.

#### CONTACT

FRCIVAM Bretagne : Laurence Gravel, Tél. 07 77 46 75 74 - [laurence.gravel@civam.org](mailto:laurence.gravel@civam.org)



# | ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Innover dans ses compétences d'animation avec des outils de facilitation graphique - Niveau 2

### Contexte

La facilitation graphique est une méthode permettant de soutenir la prise de note et les pratiques collaboratives d'un groupe. Elle sert à produire des supports diffusant des consignes claires, de capturer directement les idées d'un groupe, de structurer l'information et de réaliser des reportages graphiques. Cette formation a pour but d'approfondir cette méthode pour innover dans vos animations de réunions, de travaux collaboratifs.

### Objectifs

Améliorer la lisibilité de vos supports.

Compléter et enrichir votre bibliothèque d'images personnalisées et votre vocabulaire visuel.

Mettre en oeuvre une stratégie visuelle de présentation et de transmission d'informations.

Capter de manière interactive les partages d'un groupe pour les rendre visibles et les partager.

### Public

Animateur.rice, coordinateur.trice, chargé.e de développement, souhaitant conduire, co-animer, faciliter et résumer les échanges d'un groupe de façon créative.

### Démarche pédagogique

Sollicitation des connaissances et de l'expérience des participants, sur la base de leur carnet de croquis. Le programme alternera des échanges en groupe, des apports théoriques, des études de cas et des mises en pratique.

### Pré-requis

Avoir suivi une initiation à la facilitation graphique - niveau 1

### Intervenante

Céline Ziwès/Zède GRAFIK (l'Illustration pour le dire), politiste de formation et illustratrice.



### Programme

#### Journée 1 – point sur sa pratique:

Techniques de narration et utilisation de l'espace.

Identification des réussites et des points de blocages.

Entraînement, techniques, astuces.

Postures et outils de la facilitation graphique.

Mise en pratique concrète : synthèse en direct, création d'outils ou de supports d'animation.

#### Journée 2 – aller plus loin:

Posture d'écoute et créativité.

Entraînement graphique et rapidité dans la prise de notes.

Présentation des projets.

Pecha Kucha : réalisation d'une présentation visuelle directe et dynamique : narration, points clés, synthèse.

### Mode d'évaluation de la formation

Bilan à chaud pour apprécier les connaissances acquises. Une évaluation orale et écrite sera réalisée en fin de stage.

### S'INSCRIRE



**DATES** 11 et 12 septembre 2023

**DURÉE** 2 jours (14h)

**LIEU** Ille-et-Vilaine (35)

**COÛT** 650€ pour les 2 jours, 450€ pour les adhérents du réseau Inpact. Restauration et hébergement à la charge des participants. Possibilité de prise en charge partielle par Ocapiat.

**CONTACT** FRCIVAM Bretagne : Laurence Gravel, Tél. 07 77 46 75 74 - [laurence.gravel@civam.org](mailto:laurence.gravel@civam.org)



# ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## La pensée visuelle et la facilitation graphique au service de vos projets - débutant.e



### Contexte

Afin de faciliter la prise de note et le travail collaboratif, il peut être intéressant d'utiliser des supports visuels, c'est ce que propose la facilitation graphique.

### Objectifs

Créer un visuel simple et rapide pour représenter et partager un projet ou idée.

Utiliser les visuels pour révéler des hypothèses, des problèmes éventuels, des faits éclairants.

Découvrir les outils de pensée visuelle et design pour donner toute sa place et sa force à l'intelligence créative et collective. Découvrir les cadres conceptuels de la pensée visuelle et son évolution.

Utiliser les outils visuels de design "thinking" pour révéler des hypothèses, des problèmes éventuels, des faits éclairants.

Donner une dynamique créative à ses rencontres, réunions, ateliers, formations, événements.

Mobiliser les outils de pensée visuelle.

Acquérir les bases de la facilitation graphique pour récolter des échanges, des présentations et favoriser l'interaction.

### Public

Coordinateurs, animateurs, managers, coordinateurs graphistes, architectes, facilitateurs, chargés de concertation, leaders.

### Démarche pédagogique

Le programme alternera des échanges en groupe, des apports théoriques et des mises en pratique.

### Pré-requis

Savoir tenir un crayon.

Être intéressé.e par les techniques graphiques.

Avoir un projet individuel ou collectif à développer.

Avoir besoin de mobiliser un groupe, une équipe, des partenaires et/ou des clients avec des techniques créatives.

### Intervenantes

Karen Poirot, FR Civam Occitanie et Mélanie Lacayrouze, formatrice graphique.

### Programme

#### Jour 1

Cadrage de la journée et inclusion.

Exercices d'échauffement pour prendre confiance.

Principes et usages de la facilitation graphique.

Modélisation et pensée arborescente.

Techniques visuelles de base : bonhommes, pictogrammes, textes.

Pratique d'outils visuels en pensée design.

Représentation d'un projet personnel ou de groupe.

Retours collaboratifs par le visuel.

Itérations et base de la créativité.

Libérer le mental avec l'abstrait.

#### Jour 2

Cadrage de la journée et inclusion.

La boîte à outils de la facilitation graphique : bibliothèque graphique, flèches, cadres, bulles, couleurs, ombres.

Les métaphores visuelles.

Disposition dans l'espace : les 9 templates.

La posture du facilitateur graphique.

Logique visuelle et intelligence collective.

Co-création d'une trame graphique, les canevas, pour favoriser la participation.

Pratiques individuelles et art du feed-back.

Récolte visuelle via la création et l'utilisation de modèles.

### Mode d'évaluation de la formation

A l'oral et par des mises en situation lors de chaque séance, puis à l'écrit par un questionnaire en fin de formation.

### S'INSCRIRE



#### DATES

7 et 6 mars 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Toulouse (31)

#### COÛT

550€

#### CONTACT

FRCIVAM Occitanie : Aurélie Alvarez - Tél. 04 67 06 23 40 - [aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr](mailto:aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr)

CORAL OCCITANIE : Audrey Patrac - Tél. 06 58 40 55 03 - [formation@coral-occitanie.org](mailto:formation@coral-occitanie.org)

[Retour au sommaire](#)

# ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## La pensée visuelle et la facilitation graphique au service de vos projets - perfectionnement



### Contexte

Dans le cadre d'animation de collectif ou de journée d'échange, les salarié.es proposent des ateliers afin de faire émerger des idées et construire des projets. Outre l'importance de la prise de note et la production de CR, la facilitation graphique est un outil idéal pour retranscrire plus rapidement les idées. Cette formation propose un perfectionnement aux personnes ayant suivi la formation Niveau 1.

### Objectifs

Consolider ses aptitudes visuelles et de facilitation pour accompagner des groupes et des projets.

Réaliser une structure graphique claire pour présenter un contenu.

Connaître ses atouts personnels en tant que facilitateur et facilitatrice graphique et les développer.

Prendre sa place de facilitateur et facilitatrice graphique dans un groupe ou un projet.

S'approprier les outils de pensée visuelle et facilitation graphique pour propulser l'intelligence collective et les projets.

Approfondir les techniques de facilitation graphique pour récolter des échanges, des présentations et favoriser l'interaction.

### Public

Animateurs, chargés de projet,...

### Démarche pédagogique

Le programme alternera des échanges en groupe, des apports théoriques et des mises en pratique.

### Pré-requis

Avoir suivi une formation sur la facilitation graphique.

Être motivé.e à développer davantage sa posture et sa pratique de capture graphique en direct.

### Intervenantes

Karen Poirot, FR Civam Occitanie et Fanny Monod-Mitrev, facilitatrice graphique.

### Programme

#### Jour 1

Exercices ludiques pour revenir à sa pratique, modalités et sens en facilitation graphique, bagages techniques avancés : texte pour différencier, usages de la couleur, avoir sa mascotte, réflexion sur sa pratique.

Zoom sur le sketchnoting : technique d'annotation et exploration de styles.

Situer sa pratique et se situer dans le système.

Sens de l'image et initiation à la systémique visuelle.

#### Jour 2

Facilitation graphique et dynamique collective, exemples.

Initiation aux différents niveaux d'écoute en capture graphique en temps réel. Pratiques individuelles et collective.

Se poser comme facilitateur et facilitatrice graphique professionnels, préparation en capture graphique en direct.

Application et pratiques, auto-évaluation et prochaines étapes.

#### Jour 3 : distanciel

Facilitation graphique et dynamique collective, exemples.

Initiation aux différents niveaux d'écoute en capture graphique en temps réel.

Pratiques individuelles et collective.

Se poser comme facilitateur et facilitatrice graphique professionnels.

Préparation en capture graphique en direct.

Application et pratiques, auto-évaluation et prochaines étapes.

### Mode d'évaluation de la formation

A l'oral et par des mises en situation lors de chaque séance, puis à l'écrit par un questionnaire en fin de formation.

### S'INSCRIRE



**DATES** 17 et 18 avril + 12 et 13 mai 2023 matin (en distanciel)

**DURÉE** 3 jours (21h)

**LIEU** Mèze (34)

**COÛT** 825€

**CONTACT** FRCIVAM Occitanie : Aurélie Alvarez - Tél. 04 67 06 23 40 - [aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr](mailto:aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr)  
CORAL OCCITANIE : Audrey Patrac - Tél. 06 58 40 55 03 - [formation@coral-occitanie.org](mailto:formation@coral-occitanie.org)

[Retour au sommaire](#)

# ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Mettre en forme ses supports de communication avec des logiciels libres de droits : Scribus et Gimp

### Contexte

Les petites structures ont un besoin important de communiquer sur leurs projets pour être crédibles. Néanmoins, les moyens humains et financiers pour réaliser ces missions sont souvent limités.

L'objet de cette formation est de donner en 2 jours la possibilité à un salarié d'acquérir des compétences techniques qui lui permettront de réaliser des documents de communication de bonne tenue et de travailler des images pour tout type d'utilisation, avec 2 logiciels libres de droits : Scribus et Gimp.

### Objectifs

Savoir penser son projet de support pour en faciliter la réalisation.

Être capable d'utiliser un logiciel de mise en page / PAO (Scribus) et un logiciel de retouche photo (Gimp) pour mettre en œuvre ses supports papiers (plaquettes, lettre info, tracts, affiches...) et pour de la mise en forme web.

### Public

Postes administratifs, animateurs.trices, coordinateurs.trices d'associations, animateurs.trices amené.e.s à créer des supports de communication, à mettre en ligne des images.

### Démarche pédagogique

Chaque participant.e devra avoir son propre ordinateur portable et avoir téléchargé au préalable les logiciels SCRIBUS ET GIMP.

Cours théorique accompagné d'exemples concrets.

Remise de supports de formation. : Gimp et Scribus

### Pré-requis

Aucun

### Intervenant.e

A définir



### Programme

#### Jour 1 : SCRIBUS : mise en page / PAO

Savoir penser son projet, réaliser une maquette, la chaîne de création

Chaque partie sera agrémentée d'exemples et d'exercices pratiques  
Présentation du logiciel SCRIBUS et ses principales fonctionnalités  
Créer un document et le formater, possibilités de création avec SCRIBUS, l'export pour l'imprimeur

#### Jour 2 : Aller plus loin avec SCRIBUS

Fonctionnalités avancées pour optimiser l'utilisation du logiciel

Police : trouver de nouvelles polices et les installer

Design avancé : insérer du texte dans une forme irrégulière, écrire un texte sur un tracé, habiller les cadres avec du texte

Créer de nouveaux gabarits

Les feuilles de styles : créer, appliquer et modifier des feuilles de styles

#### GIMP : Retouches Photo

Introduction : comprendre comment une photo peut être améliorée

Savoir reconnaître une image mal exposée

Présentation de l'interface et des principaux outils de GIMP

Pour aller plus loin avec GIMP : fonctionnalités avancées

Étalonner une image, effacer des éléments gênants, différents formats d'images et leur utilisation

Bilan de la formation

### Mode d'évaluation de la formation

Évaluation à chaud en cours de formation pour

mesurer la progression des stagiaires

Questionnaire de satisfaction

### S'INSCRIRE



#### DATES

1<sup>er</sup> semestre 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Ethic Etapes Lac du Maine Angers (49)

#### COÛT

Agents réseau CIVAM : 450 € , Autres agents : 650 €

#### CONTACT

FRCIVAM Pays de Loire - Chrystelle Bidau - Tél. 02 40 72 65 05 - [frcivampdl@civam.org](mailto:frcivampdl@civam.org)

# ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Élaborer, animer et évaluer une action de formation

### Contexte

Être formateur, c'est maîtriser des techniques et des méthodes pédagogiques précises afin de partager son savoir et son savoir-faire. C'est aussi adopter la bonne posture, trouver le contact avec chaque participant, et générer une dynamique de groupe positive. La qualité passe par une adéquation aux besoins des stagiaires, par des méthodes et outils pédagogiques pour y répondre. Animer une formation c'est aussi aider à ce que les savoirs et compétences émergent des stagiaires eux-mêmes.

### Objectifs

Définir les fonctions et postures du formateur/animateur.  
Concevoir un programme de formation vivant, en adéquation avec les besoins de divers publics et problématiques.  
Animer une session de formation en utilisant des techniques d'animation participatives adaptées au public.  
Mesurer la progression des stagiaires et le résultat d'une formation par des dispositifs d'évaluation adaptés.

### Public

Salarié.e.s, ayant des fonctions d'animation ou de coordination d'actions de formation dans le secteur associatif.

### Démarche pédagogique

La formation s'appuie sur une alternance de séquences ludiques, de séquences de travail collectif et en petits groupes, des apports didactiques, des temps d'expérimentation, de partages d'expériences et des temps d'analyse de pratiques.

### Pré-requis

Aucun

### Intervenant.e.s

Marine Pépin (Culture Biome) et Sterenn Jaffrelet (BeeCap)



### Programme

#### Jour 1 - Matin

Présenter les intentions de la formation, les participants et les intervenants. Evaluer les représentations de la « formation idéale » par des échanges et des témoignages. Caractériser les publics : les intelligences multiples, les besoins des publics, les dynamiques et la gestion du groupe.

#### Jour 1 - Après-midi

Définir les pédagogies adaptées : pédagogie active, alternance, coformation. Identifier et définir la posture du formateur par la pratique de temps de formation et l'utilisation d'outils de formation. Définir la place de l'animateur en présence d'un intervenant. Distinguer et utiliser différentes techniques et outils d'animation.

#### Jour 2 - Matin

Connaître et prendre en compte les obligations liées à la certification dans un programme de formation  
Définir les outils et la méthodologie pour concevoir une formation

#### Jour 2 - Après-midi

Mise en situation de concevoir et d'animer un module de formation à partir de situations individuelles. Vivre une session de codéveloppement : mettre en pratique une méthode d'entraide pour résoudre une problématique ou gérer une situation délicate. Définir et utiliser les outils d'évaluation et de bilan de formation.

### Mode d'évaluation de la formation

Bilan à chaud en cours de formation pour mesurer la progression des stagiaires ; Questionnaire d'évaluation en fin de formation.

### S'INSCRIRE



#### DATES

juin 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Ethic Etapes Lac du Maine Angers (49)

#### COÛT

Agents réseau CIVAM : 450 €, Autres agents : 650 €

#### CONTACT

FRCIVAM Pays de Loire - Chrystelle Bidau - Tél. 02 40 72 65 05 - [frcivampdl@civam.org](mailto:frcivampdl@civam.org)

# | ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Les clefs d'une bonne animation de réunion : outils et posture

### Contexte

De nombreux collectifs dysfonctionnent à cause d'une difficulté à savoir gérer les tensions avant qu'elles ne dégénèrent en conflits et aussi parce qu'ils ne savent pas animer une réunion.

La formation vise à monter en compétences sur l'animation de réunion, l'animation de groupe.

### Objectifs

Comprendre les bases d'une animation de réunion et ses composants, intégrer les fonctions d'animateur.

Acquérir les méthodes d'animation active pour produire dans une réunion.

### Public

salarié-e-s ou bénévoles, animateurs, formateurs, accompagnateurs, chargés de missions (collectivités territoriales...)

### Démarche pédagogique

Exercices de mise en situation (animation, observation,...). Apports théoriques et pratiques (les 3 fonctions de l'animateur, le leadership, l'écoute active, l'outil "topographie"). Intégration des théories dans la pratique. Supports pédagogiques : Apports / Diaporamas / questionnaires

### Pré-requis

Être en situation professionnelle ou extra-professionnelle d'animer des groupes, des réunions.



### Intervenant

Pierre Henri Roussel (animateur de formation)

### Mode d'évaluation de la formation

La capacité du stagiaire à trouver des moyens adaptés à ses propres situations est évaluée en fin de formation. Un questionnaire final met l'accent sur la maîtrise des phases d'une animation de réunion et de ses composants, des fonctions d'animateur et méthodes d'animation actives pour produire, dans une réunion.

## S'INSCRIRE



### DATES

2 sessions/an

### DURÉE

1 jour, 7h

### LIEU

Pas de Calais (62)

### COÛT

200€/jour (+adhésion à l'association). *Formation non prise en charge par les OPCO*  
*Pour valider votre inscription, merci de nous transmettre un chèque d'acompte de 50€.*  
*Cette acompte permet de confirmer votre inscription, il ne sera encaissé qu'à la date de début de la formation et ce montant sera déduit de votre facture des frais pédagogiques.*  
*En cas de désistement, 10 jours avant la formation, cet acompte sera encaissé pour ne pas mettre en péril la viabilité de la formation. Pour les bénévoles et demandeurs d'emplois, quelques places sont réservées à tarif*

### CONTACT

Le Gerموir - Aurore Delannoy - [le-gerموir@orange.fr](mailto:le-gerموir@orange.fr) - Tél. 03 21 04 39 69



# | ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Introduction et approfondissement à la communication non violente en contexte professionnel - débutant.e



### Contexte

Dans un contexte professionnel où il existe des situations conflictuelles d'intensité plus ou moins forte, il est fréquent de se trouver dépourvu de méthode ou approche pour dépasser ces situations. La formation proposée permettra aux animateurs et animatrices de trouver des outils et des méthodes de communication pour mieux aborder ces situations de tension et de conflits.

### Objectifs

Construire et maintenir des relations constructives avec ses différents interlocuteurs.  
Repérer et maîtriser les obstacles à la fluidité de la communication.  
Approfondir sa connaissance de soi-même et des fonctionnements humains.  
Apprendre à s'exprimer sans agresser et à écouter sans s'effacer.  
Développer une attitude responsable et proactive dans les relations.  
Augmenter sa stabilité émotionnelle, sa sérénité et son centrage.  
Approfondir et revoir les bases du processus de la CNV.  
Découvrir et expérimenter 4 manières de recevoir un message.  
Identifier et mettre en place les points clefs du dialogue gagnant-gagnant.  
Savoir dire Non et entendre un Non tout en préservant la coopération.  
Gérer les tensions et la colère en milieu professionnel.  
Savoir formuler un feed-back (ou retour) et témoigner sa reconnaissance.

### Public

Animateur, salariés, agent de développement local, etc.

### Démarche pédagogique

La formation est construite de manière à permettre aux participants d'être auteurs de leur évolution. Elle alterne apports théoriques, analyses, exercices, études de cas pratiques partants de situations de la vie professionnelle et exercices d'entraînements concrets.

L'efficacité de la formation demande une pratique régulière. De plus, si des résultats visibles apparaissent parfois très rapidement, ils sont variables d'une personne à l'autre et dépendent des contextes rencontrés.

### Pré-requis

Volontariat du stagiaire, les liens hiérarchiques entre deux stagiaires doivent être évités.

### Intervenantes

Karen Poirot, FR Civam Occitanie et Mélanie Lacayrouze, formatrice graphique.

### Programme

Les démarches utilisées sont résolument interactives avec des apports théoriques succincts. Elles favorisent la créativité (jeux de rôle, expression verbale), la co-création et la prise de responsabilité.

Les exercices pratiques seront adaptés aux besoins et attentes de chacun et permettent aux participants de travailler sur des situations de leurs pratiques quotidiennes. Cela leur permet d'intégrer concrètement les apprentissages.

### Mode d'évaluation de la formation

Questions orales ou écrites, évaluation coproduite avec les stagiaires eux-mêmes, formulaires d'évaluation de la formation.

### S'INSCRIRE



#### DATES

A définir

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Place Monseigneur Hiral 34140 Mèze

#### COÛT

400€

#### CONTACT

FRCIVAM Occitanie : Aurélie Alvarez - Tél. 04 67 06 23 40 - [aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr](mailto:aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr)  
CORAL OCCITANIE : Audrey Patrac - Tél. 06 58 40 55 03 - [formation@coral-occitanie.org](mailto:formation@coral-occitanie.org)

# ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Prendre la parole en public pour faire passer ses idées

### Contexte

Les animateurs sont régulièrement amenés à prendre la parole en public lors de réunions, de tables rondes et parfois devant les médias. Pourtant, être porteur d'idées, de convictions ne rend pas toujours évident le fait de les exprimer publiquement à d'autres, notamment lorsque le public est indifférent voire hostile. Pour être entendu et compris, il est nécessaire de savoir s'exprimer clairement et de choisir les mots justes, à la fois pour toucher son public et être au plus proche des idées à faire passer.

### Objectifs

Apprendre à parler devant un public  
Avoir des clés pour maîtriser son stress et son émotion.  
Elaborer des éléments de stratégie oratoire.  
Intervenir et débattre en public ou face aux médias.

### Public

Animateurs et techniciens, agents de développement agricole et de collectivité territoriale, formateurs, enseignants, conseillers ...

### Démarche pédagogique

La méthode de travail s'appuie sur des mises en situation, des entraînements individuels, des exercices spécifiques (respiration, diction...), des apports du formateur, des temps d'échange prenant en compte les expériences de chacun.

### Pré-requis

Aucun

### Intervenant.e

A définir



### Programme

#### Jour 1 Dialogue et confrontation

Présentations croisées : expression des attentes et constitution du groupe.

Le rapport à l'écrit : (re) trouver du plaisir, assumer sa légitimité, ce qui se joue, dénouer les blocages. Les astuces de mise en route.

#### Le passage de l'oral à l'écrit

La prise de parole est une rencontre : pour un face à face vivant avec son auditoire.

Préparer son intervention : A partir des spécificités de son public, identifier son cœur de message, rassembler ses idées, choisir ses mots

Élaborer des éléments de stratégie oratoire : Structurer son argumentaire, outils rhétoriques.

#### Jour 2 Situation et outils pour la prise de parole

Maîtriser son stress

Réparer son intervention, sa participation à un débat.

Se faire entendre : voix, diction, regard.

#### Rapport aux médias

Communiquer devant les médias

Accepter une interview sous conditions

Développer la relation avec les journalistes.

Bilan de la formation

### Mode d'évaluation de la formation

Évaluation à chaud en cours de formation pour mesurer la progression des stagiaires

Questionnaire de satisfaction

S'INSCRIRE



#### DATES

1 session en 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Ethic Etapes Lac du Maine Angers (49)

#### COÛT

Agents réseau CIVAM : 460 €, Autres agents : 660 €

#### CONTACT

FRCIVAM Pays de Loire - Chrystelle Bidau - Tél. 02 40 72 65 05 - [frcivampdl@civam.org](mailto:frcivampdl@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

## Apprendre à filmer avec son smartphone & monter ses vidéos

NOUVEAU

### Contexte

Les structures associatives s'appuient de plus en plus sur des supports vidéos pour communiquer et valoriser leurs actions en produisant des contenus à destination du web et des réseaux sociaux. Comment tourner des vidéos performantes en limitant les coûts et en simplifiant la production ?

Filmer avec son mobile est devenu incontournable dans la réalisation de supports digitaux. Pour des vidéos de qualité, il faut le matériel adéquat et une maîtrise technique qui s'apprend. Cette formation vise à acquérir les bases du tournage, de la narration vidéo et du montage d'un projet.

### Objectifs de la formation

Acquérir les bases théoriques de la prise d'image et du son. Savoir régler son smartphone et optimiser la qualité de l'image et du son en vue d'un tournage.

Connaître les règles essentielles de cadrage afin de composer des images esthétiques.

Apprendre à bien préparer son tournage.

S'initier au montage vidéo avec un logiciel Gratuit.

### Public

Tout public

### Démarche pédagogique

Formation orientée vers la pratique. Séquences théoriques courtes alternent avec des exercices en situation : rédaction d'un scénario, tournage d'interview avec prise d'images en extérieur, montage vidéo

### Pré-requis

Aucun

### Intervenants

Jean Guillaume Bouëxière et Antoine Claudel de PhenoptiK, entreprise de réalisation audiovisuelle

### Programme

#### Jour 1 : Connaître les notions essentielles liées à l'image et au son

Paramétrer correctement son smartphone pour un projet vidéo, grands principes de cadrage pour obtenir des images esthétiques, astuces à connaître pour réussir sa prise de vue et sa prise de son.

#### Apprendre à bien préparer son tournage

Rédaction d'un scénario/ séquençier, points de vigilance lors de la préparation d'un tournage.

#### Mise en pratique des notions théoriques lors d'un tournage (en trinôme)

Tournage d'une Interview courte, réalisation d'une série d'images d'illustration.

#### Bilan de la première journée

#### Jour 2 ; S'initier au montage vidéo au moyen d'un logiciel gratuit (trinôme)

Organisation et préparation des différents médias (vidéos, photos, sons, musiques) avant un montage, découverte de l'interface du logiciel, réalisation d'un montage de 30s à 1min à partir des éléments tournés la veille, intégrer des titres et un générique à son montage.

#### Visionnage et analyse collective des différents montages réalisés

Auto-critique et regard extérieur des autres groupes, points d'améliorations possibles : conseils

#### Questionnaire et Bilan de la session (jour 1 et jour 2)

### Mode d'évaluation de la formation

En amont, évaluation du niveau initial et des attentes des participant.es via un questionnaire en ligne.

Au cours de la formation : bilans à chaud et exercices permettent aux intervenants d'évaluer l'acquisition des compétences et la progression des stagiaires.

Questionnaire d'évaluation en fin de formation

S'INSCRIRE



#### DATES

2ème semestre 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Ethic Etapes Lac du Maine Angers (49)

#### COÛT

Agents réseau CIVAM : 600 €, Autres agents : 750 €

#### CONTACT

FRCIVAM Pays de Loire - Chrystelle Bidau - Tél. 02 40 72 65 05 - [frcivampdl@civam.org](mailto:frcivampdl@civam.org)

# ANIMER & GÉRER SA STRUCTURE

## Améliorer ses écrits professionnels

### Contexte

Les associations sont de plus en plus confrontées à la publication d'écrits, de tribune, de plaidoyer, d'articles de presse.

Écrire pour être lu demande un certain nombre de techniques et de compétences spécifiques à l'écriture journalistique.

### Objectifs

S'initier aux spécificités de l'écriture journalistique.

Acquérir des éléments méthodologiques pour écrire court et dense tout en conservant une écriture vivante.

Gagner en aisance pour se lancer dans l'écriture

### Public

Animateurs, bénévoles associatifs, chargé.e.s de communication, administrateurs en responsabilité de l'édition de documents de communication

### Démarche pédagogique

Apport théoriques

Mises en situation et exercices pratiques

Relectures collectives et corrections individuelles

### Pré-requis

Aucun

### Intervenant

Fabrice Bugnot, journaliste (ADIR) et responsable de la rédaction du magazine Transrural Initiatives



### Programme

**Jour 1 :** Passer un message. Hiérarchiser l'information. Techniques d'écriture journalistique. Appréhension de la notion de ligne éditoriale et de son rôle. Découverte de différents types d'articles et de leur construction

**Jour 2 :** Application des éléments méthodologiques vus la veille. Préparer ses écrits. Utiliser des éléments de la formation dans son quotidien. Écrire en équipe. Bilan de la formation.

### Mode d'évaluation de la formation

Évaluation du niveau initial et des attentes des participant.es via un questionnaire.

Au cours de la formation : bilans à chaud et exercices permettent aux intervenants d'évaluer l'acquisition des compétences et la progression des stagiaires.

Questionnaire d'évaluation en fin de formation

### S'INSCRIRE



#### DATES

À définir

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Paris (75)

#### COÛT

Frais pédagogiques : 470€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 620€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.

Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

#### CONTACT

Réseau Civam - Domitille Cribier - Tél. 07 68 10 35 42 - [domitille.cribier@civam.org](mailto:domitille.cribier@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Maîtriser le diagnostic de durabilité

### Contexte

Prendre du recul sur sa ferme, identifier des thématiques de travail, montrer à voir ses pratiques auprès du grand public, évaluer les changements sur les fermes (groupes 30.000) sont autant d'objectifs de groupe qui peuvent s'appuyer sur un outil d'évaluation adapté à l'approche globale. Cette formation propose de questionner la durabilité des fermes en maîtrisant 21 indicateurs qui sont autant de portes d'entrée pour des animations de groupes et constituent un compromis entre temps de recueil et précisions des données.

### Objectifs

Maîtriser les indicateurs (sens, calcul, limite)

Maîtriser l'outil : calculateurs, radars

Être capable d'animer des restitutions : collectif/individuel, agriculteurs/scolaires, projets.

### Public

Animateurs, techniciens, agents de développement, enseignants agricoles, formateurs, ingénieurs réseaux

### Démarche pédagogique

Apports en salle, exercices individuels et collectifs, témoignages d'agriculteurs, synthèse en groupe.

### Pré-requis

Aucun



### Intervenante

Alexine Woiltock, Coordinatrice systèmes pâturants & évaluation au Réseau Civam

### Programme

#### Jour 1 : durabilité et indicateurs

Apport sur les notions clés : Durabilité – Système d'évaluation  
Apports sur les indicateurs économiques, sociaux et environnementaux

Présentation du diagnostic et des indicateurs, échanges croisés  
Saisie & analyse des données économiques

#### Jour 2 : analyse de la durabilité et animation

Visite de ferme et recueil de données

Construction de séquence de restitution et échanges avec le groupe

#### Jour 3 : restitution du diagnostic

Méthodologie de la restitution à l'agriculteur

Restitution collective des résultats et discussion

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

S'INSCRIRE



### DATES

1ère session : 23 au 25 Mai 2023

2ème session : à définir

### DURÉE

3 jours (21h)

### LIEU

1ère session : Sud de la France, 2ème session : Cesson Sévigné (35)

### COÛT

Frais pédagogiques : 710€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 920€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.

Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

### CONTACT

Réseau Civam : Alexine Woiltock - Tél. 02 99 77 39 21 - [alexine.woiltock@civam.org](mailto:alexine.woiltock@civam.org)

[Retour au sommaire](#)



# | ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Créer, animer, accompagner un groupe en non-mixité choisie

### Objectifs

Appréhender des notions clefs autour de la thématique du genre en ruralité et dans le milieu agricole

Accompagner l'émergence et l'animation d'un groupe en non mixité choisie d'agricultrices et/ou d'entrepreneuses rurales,

Mobiliser des outils pratiques et participatifs et interroger sa posture pour animer un groupe en non mixité choisie.

### Public

La formation s'adresse aux membres et salarié.es des groupes de développement agricole et des structures de l'ESS en charge du suivi et de l'accompagnement en collectif. Aucun pré-requis nécessaire.

### Démarche pédagogique

Apports théoriques (sociologie et éclairages par des études de recherche-action), témoignages, échanges de pratiques.

Alternance d'exercices individuels, de mise en commun en sous-groupes et d'échanges en plénière.

Appropriation et mises en pratique des outils par les participant.es à travers des exercices.

Co-construction et résolution de situations professionnelles en groupe.

### Pré-requis

Aucun

### Intervenantes

Emilie Serpoussian, consultante / formatrice sur le genre en agriculture

Emilie Morin, animatrice Afipar

Sixtine Prioux, Coordinatrice Transmission et Création d'Activité & femmes et milieu rural au Réseau Civam



### Programme

#### Jour 1 :

Notions clés autour de la thématique du genre en ruralité et dans le milieu agricole

Non mixité en milieu rural : freins, intérêts. S'outiller pour mieux défendre l'outil de la non-mixité

Diversité de la non mixité en milieu rural : quelles modalités pour quels objectifs.

Ce qui s'opère pour les participantes et ce qui fonde la singularité des groupes en non mixité

Outils pratiques pour mobiliser, définir le projet du groupe

Ma posture en tant qu'animatrice d'un groupe en non mixité

#### Jour 2 :

Le fonctionnement du groupe : entrées/sorties, charte, etc.

Des outils concrets pour animer son groupe : DESC, outils graphiques, etc.

Financer et faire réseau, les ressources sur la thématique

Debriefing de situations d'accompagnement et co-construction d'animation.

Bilan perspectives de la formation

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

S'INSCRIRE



#### DATES

12 et 13 octobre 2023 ou 6 et 7 novembre 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Paris (75)

#### COÛT

Frais pédagogiques : 470€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 620€ pour les autres structures  
Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.

Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

#### CONTACT

Réseau Civam : Sixtine Prioux - Tél. 06 41 51 51 76 - [sixtine.prioux@civam.org](mailto:sixtine.prioux@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Co-construire des systèmes de culture économes en intrants à l'aide de l'outil Mission Ecophyt'eau®

### Contexte

L'évolution des attentes de la société vis-à-vis de l'agriculture incite les agriculteurs à modifier leurs pratiques. Dans ce contexte, leur accompagnement dans la mise en place de systèmes de culture durables lors d'ateliers de co-construction est une activité en plein développement.

### Objectifs

Savoir préparer une séance de co-construction de système de culture

Animer une séance de co-construction à l'aide de l'outil Mission Ecophyt'eau® avec des agriculteurs

Savoir mobiliser l'outil Mission Ecophyt'eau® lors d'interventions en milieu scolaire ou en formation

### Public

Animateurs et agents de développement accompagnant des démarches d'évolution de système, ingénieurs réseaux

### Démarche pédagogique

Les séquences pédagogiques s'appuieront sur :

- des apports théoriques
- la mise en pratique sur la base de cas concrets
- l'échange entre participants

### Pré-requis

Aucun

### Intervenante

Mélissa Dumas, coordinatrice Grandes Cultures économes, Réseau Civam



### Programme

#### Jour 1 : Animer une séance de co-construction à l'aide de l'outil Mission Ecophyt'eau® avec des agriculteurs

Présentation de l'outil Mission Ecophyt'eau® : conception, domaines d'utilisation, contenu

Apprendre à mobiliser l'outil avec un groupe d'agriculteur :

- Les préalables à son utilisation et outils complémentaires
- Les étapes clés de son utilisation
- Animation/Répartition des rôles/Postures adoptées par les participants
- Mise en situation

Préparation des situations d'utilisation

#### Jour 2 : Savoir mobiliser l'outil Mission Ecophyt'eau® lors d'intervention en milieu scolaire ou en formation

Échanges entre stagiaires sur les différentes situations d'utilisation rencontrées (difficultés, réussites...)

Mobiliser l'outil avec des enseignants et des étudiants : spécificités

Préparation des situations d'utilisation envisagées par les stagiaires

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

En savoir plus sur l'outil Mission Ecophyt'eau®

S'INSCRIRE



### DATES

17 janvier et 21 novembre 2023

### DURÉE

2 jours (14h)

### LIEU

Paris (75)

### COÛT

Frais pédagogiques : 470€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 620€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir. *Hors achat de l'outil Mission Ecophyt'eau® (380 € l'unité, 340 € à partir de 3 et +)*

Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

### CONTACT

Réseau Civam : Mélissa Dumas - Tél. 02 99 77 36 73 - [melissa.dumas@civam.org](mailto:melissa.dumas@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# | ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Travail et transition : accompagner les transformations du travail des agriculteur.rices

### Contexte

Dans l'accompagnement des agriculteur.rices, il est souvent question du travail (« en ce moment ça va, mais je suis au taquet », « j'ai toujours le stress de prendre la bonne décision... »). En parlant travail, l'accompagné.e aborde différentes dimensions : ses valeurs, ce qui lui pèse ou le réjouit, ses pratiques, ses critères de performances : « qu'est ce qu'un travail bien fait ? » L'approche travail est donc une porte d'entrée pertinente dans l'accompagnement, en particulier lors de transitions vers l'agroécologie.

### Objectifs

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Considérer toutes les dimensions du travail des personnes accompagnées.
- Identifier les problématiques travail qui se posent à un.e agriculteur.rice, les comprendre et les restituer.
- Adapter sa posture pour accompagner les agriculteur.rices par une approche travail, en individuel ou en collectif.
- Mobiliser l'approche travail pour accompagner les personnes dans la transition.

### Public

Animateur.rices et technicien.nes, agents de développement agricole et de collectivité territoriale, formateur.rices, enseignant.es, conseiller.ères, ingénieur.es réseau

### Démarche pédagogique

Apports théoriques, témoignages, appropriation et mise en pratique des outils par les participant.e.s à travers des exercices et une application concrète chez un.e agriculteur.rice. Recherche collective de solutions. Réflexions et échanges en groupes. Support paperboard et documents papier (compte rendu en fin de formation), vidéos.

### Pré-requis

Avoir des compétences en écoute active pour la réalisation d'entretiens compréhensifs.



### Intervenant.e.s

Jean-Yves Pailleux, technicien travail et ergonomie, INRAE ; Romain Dieulot, coordinateur systèmes pâturants & évaluation, Réseau Civam ; Maïlis Carré, coordinatrice pôle Agriculture Durable Méditerranée (ADMed) & transformation des Métiers, Réseau Civam ; Emilie Serpossian, formatrice travail et genre ; Didier Gomès, animateur, Civam Empreinte.

### Programme

L'approche du travail développée dans le projet [TRANSAT](#), ce que cela recouvre, ce que l'on a compris

Se questionner sur son propre travail pour mieux l'accompagner.

Accompagner les changements du travail dans la transition. Identifier les problématiques travail et où elles prennent source : système travail, questions fertiles, chronique du changement.

Mener un entretien travail avec un.e agriculteur.rice, analyser le système travail et restituer

Posture et engagement moral de l'accompagnant.

Outils & méthodes pour aborder les questions de travail avec un groupe d'agriculteur.rices.

Debriefing & co-construction de situation d'accompagnement.

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

### S'INSCRIRE



#### DATES & LIEUX

12, 13 janvier et 9 février 2023 dans l'Ouest\* - Second semestre dans l'Hérault (34)\*\*

#### DURÉE

3 jours (21h)

#### COÛT

Frais pédagogiques : 710€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 920€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.

\*Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

\*\*Offre Régionale OCAPIAT pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques financés à 100%. Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

#### CONTACT

Réseau Civam : Romain Dieulot - Tél. 02 99 77 39 24 - [romain.dieulot@civam.org](mailto:romain.dieulot@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# | ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Accompagner et faciliter le changement chez les agriculteurs.trices

### Objectifs

Acquérir les clés de compréhension du processus de changement chez une personne et des attitudes qu'elle peut manifester face au changement.

Mobiliser une démarche et des outils pour accompagner un changement

Se positionner face à des phénomènes de rejets et de résistances.

Se construire un outil pour conduire des entretiens "freins au changement"

Aider les personnes qui ne sont pas satisfaites de leur situation actuelle à s'en construire une meilleure

Avoir conscience de ses propres stratégies face aux changements.

### Public

Animateurs et techniciens, agents de développement agricole et de collectivité territoriale, formateurs, enseignants, conseillers spécialisés, ingénieurs réseaux ...

### Démarche pédagogique

Apports théoriques, appropriation et mise en pratique des outils par les participants à travers des exercices et 2 applications concrètes chez des agriculteurs-trices, recherche collective de solutions

Réflexions et échanges en groupes

Support paperboard et documents papier (compte rendu en fin de formation)

### Pré-requis

Aucun



### Intervenant.e.s

Lore Blondel, Maÿlis Carré, Sixtine Prioux, Domitille Cribier et Romain Dieulot de Réseau Civam (2 formateurs.trices par session)

### Programme

Les types de changements, voulus ou contraints, auxquels nous sommes confrontés et les conséquences en termes de comportements et de motivations des individus.

Les postures face au changement : innover, anticiper, s'adapter, résister, s'opposer.

Les différentes étapes dans le processus de changement d'une personne

Gains contre résistances : la balance du changement

Écoute active, projection, anticipation, dissociation des problèmes: des outils pour aborder le changement sous un angle plus pertinent.

La posture et le rôle de l'accompagnateur au changement.

Application à l'accompagnement de personnes en phase de changement : à partir d'exercices et de deux cas concrets (déplacements sur 2 exploitations), échanges et discussion approfondie.

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

### S'INSCRIRE



#### DATES & LIEUX

28, 29 et 30 mars dans la Drôme (26)\* - 13, 14 et 15 juin dans la Vienne (86)\*\* - 17, 18 et 19 octobre dans les Bouches du Rhône (13)\*\*\*

#### DURÉE

3 jours (21h)

#### COÛT

Frais pédagogiques : 710€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 920€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir. Offre Régionale OCAPAT pour adhérents OCAPAT : coûts pédagogiques financés à 100%. Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement

#### CONTACT

Réseau Civam : \*Lore Blondel - Tél. 06 41 16 62 27 - [lore.blondel@civam.org](mailto:lore.blondel@civam.org).

\*\*Romain Dieulot - Tél. 02 99 77 39 24 - [romain.dieulot@civam.org](mailto:romain.dieulot@civam.org)

\*\*\*Maÿlis Carré - Tél. 06 44 08 79 59 - [maylis.carre@civam.org](mailto:maylis.carre@civam.org)



# | ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Mobiliser et accompagner des collectifs agricoles et ruraux face au défi de la transition

### Contexte

Dans un contexte de transition écologique et de crise des métiers de l'agriculture, la question de la mobilisation des agriculteurs (en partenariat avec d'autres acteurs), pour répondre aux demandes, injonctions qui leur sont adressées, est devenue prioritaire. Pour les agents de développement et tous ceux qui les accompagnent, elle renvoie à des questions de méthode, en même temps que de compréhension des dynamiques sociales et socio-professionnelles à l'œuvre sur les territoires.

### Objectifs

Mobiliser et impliquer sur la durée, agriculteurs et autres acteurs locaux, dans des projets collectifs qui répondent à leurs préoccupations en lien avec des enjeux de transition  
Animer les réunions de façon efficace : favoriser la production d'idées et les échanges au sein d'un groupe, en tenant compte de la diversité des points de vue  
Accompagner dans un cadre collectif, la recherche et la mise en œuvre de solutions en mettant les personnes au cœur du processus de décision  
Organiser et conduire le dialogue entre agriculteurs, et autres acteurs dans le cadre de projets pluri-acteurs et/ou de démarches de recherche-action  
Analyser les dynamiques sociales et les réseaux d'acteurs sur un territoire donné pour adapter le dispositif de travail proposé et constituer des collectifs pertinents

### Public

Agents de développement agricole et territorial (associations, organisations professionnelles, collectivités locales ...), chercheurs impliqués dans des démarches de recherche-action.

### Démarche pédagogique

Alternance d'exposés théoriques, d'études de cas concrets et de temps d'échanges entre participants.



### Intervenante

Claire Ruault, sociologue, formatrice au GERDAL

### Programme

#### **Module 1 (3j) : Partir des préoccupations des acteurs pour construire une problématique d'action**

Fondements et dimensions sociologiques de l'innovation et de l'action collective

Conditions d'une mobilisation élargie des agriculteurs et d'un engagement sur la durée, définition des contours pertinents d'un collectif de projet

Outils méthodologiques d'animation de groupes, posture de l'animateur.

#### **Module 2 (3j) : Accompagner la recherche et la mise en œuvre de solutions**

Bases de l'analyse des dynamiques socioprofessionnelles et des systèmes d'acteurs

Outils méthodologiques d'animation de groupes, posture de l'animateur.

Le cas des problématiques pluri-acteurs : construire le partenariat, organiser un dispositif de travail qui fonctionne, conduire le dialogue entre acteurs de points de vue différents dans une perspective d'action.

### Mode d'évaluation de la formation

A l'oral et par des mises en situation lors de chaque séance, puis à l'écrit par un questionnaire en fin de formation.

S'INSCRIRE



#### DATES

2 sessions en 2023

#### DURÉE

6 jours (42h)

#### LIEU

Paris (75) et Mèze (34)

#### COÛT

1400€

#### CONTACT

FRCIVAM Occitanie : Aurélie Alvarez - Tél. 04 67 06 23 40 - [aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr](mailto:aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr)

CORAL OCCITANIE : Audrey Patrac - Tél. 06 58 40 55 03 - [formation@coral-occitanie.org](mailto:formation@coral-occitanie.org)

[Retour au sommaire](#)



# | ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Construire et conduire un système herbager économe - Base

### Contexte

S'ils se traduisent concrètement par une diversité de repères techniques et de pratiques en fonction des types d'élevage et des conditions de chaque territoire, les systèmes herbagers économes sont néanmoins caractérisés par de grands principes communs. Cette formation propose aux animateurs de maîtriser ces principes et d'acquérir des repères pour mieux accompagner les agriculteurs dans la mise de place de ces systèmes.

### Objectifs

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Comprendre le fonctionnement de la prairie à base de légumineuses,
- Identifier les paramètres clés d'un système herbager économe et se créer des repères,
- Maîtriser le fonctionnement du pâturage tournant au fil des saisons,
- Proposer à des agriculteurs des évolutions de système à partir de ces éléments.

### Public

Animateurs et techniciens, agents de développement agricole, formateurs, enseignants, ingénieurs réseau, conseillers.

### Démarche pédagogique

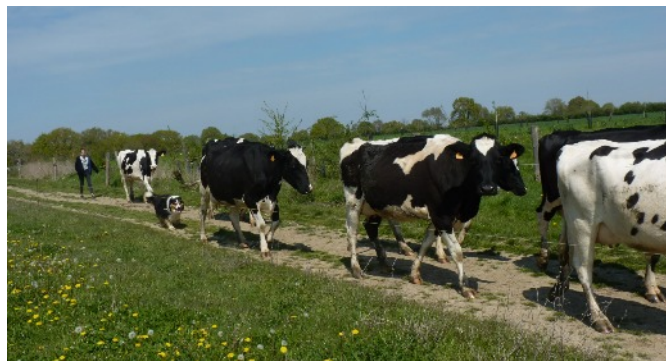
Apports en salle, exercices individuels et collectifs, un entretien avec un.e éleveur.euse à chaque journée de formation, avec analyse du système et des pratiques, synthèse en groupe.

### Pré-requis

Aucun

### Intervenants

François Leray, animateur technique agricole Cedapa  
Romain Dieulot, coordinateur systèmes pâturants & évaluation au Réseau Civam.



### Programme

#### Jour 1

Les principes des systèmes herbagers, indicateurs clés et repères techniques sur les différents systèmes possibles, les étapes de mise en place, les types de prairies  
Entretien avec un éleveur sur son système fourrager et ses pratiques de gestion de l'herbe et observation des prairies, analyse et réflexion en groupe, restitution et débriefing de la visite.

#### Jour 2

Connaître la pousse de l'herbe, adapter les surfaces pâturées, le pâturage (paddocks, chemins...), conduire le pâturage tout au long de l'année (les fondamentaux, les différentes méthodes, temps de retour, entrée, sortie...), fertilisation, amendement, désherbage.  
Entretien avec un éleveur, analyse et réflexion en groupe, restitution, débriefing de la visite.

#### Jour 3

Accompagnement au changement de système : méthodologie, entretien avec un éleveur, grille d'analyse du système, construction de scénarios de changement de système, restitution  
Échanges sur les points techniques à approfondir

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

### S'INSCRIRE



#### DATES

6, 7 avril et 25 mai 2023

#### DURÉE

3 jours (21h)

#### LIEU

Ille-et-Vilaine (35)

#### COÛT

Frais pédagogiques : 710€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 920€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.

Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

#### CONTACT

Réseau Civam : Romain Dieulot - Tél 02 99 77 39 24 - [romain.dieulot@civam.org](mailto:romain.dieulot@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# | ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Savoir réaliser un diagnostic prairial

### Contexte

Les prairies sont le reflet des conditions du milieu et des pratiques agricoles. Cette formation propose aux animateurs de comprendre les dynamiques en place dans les prairies et de prendre en main une lecture botanique qui interroge les objectifs des éleveurs.

### Objectifs

Être capable de réaliser un diagnostic prairial pour accompagner les agriculteurs dans la pérennisation ou l'amélioration de leurs prairies.

Être capable d'identifier les différentes espèces de flore, notamment au stade végétatif (avant épiaison), sur différents types de prairies : temporaires/naturelles, mélanges multi-espèces simples/complexes, prairies jeunes/âgées.

Acquérir une méthode de détermination de la composition floristique d'une prairie

### Public

Animateurs et techniciens, agents de développement agricole, formateur, enseignant, ...

### Démarche pédagogique

Apports théoriques, application concrète par les participants sur une diversité de prairies chez des agriculteurs  
Réflexions et échanges en groupes

### Pré-requis

Aucun

### Intervenant

Patrice Pierre, ingénieur, Institut de l'Élevage



### Programme

#### Jour 1

Apports théoriques et méthodologiques :

Les principes du diagnostic prairial, l'évolution d'une prairie, les interactions pratiques x milieu, les techniques de rénovation

Les clés de détermination au stade végétatif pour les graminées, légumineuses et diverses et recherche de solutions  
Exercices pratiques sur des fermes : diagnostic prairial, reconnaissance floristique et recherche de solutions

#### Jour 2

Compléments théoriques et méthodologiques - Apports techniques issus du projet pluri-annuel [PERPET](#) sur le vieillissement des prairies

Exercices pratiques sur des fermes : diagnostic prairial et reconnaissance floristique

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

### S'INSCRIRE



#### DATES

28 et 29 mars 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Cesson-Sévigné (35)

#### COÛT

Frais pédagogiques : 470€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 620€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.

Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

#### CONTACT

Réseau Civam : Alexine Woiltock - Tél. 02 99 77 39 21 - [alexine.woiltock@civam.org](mailto:alexine.woiltock@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Animer un tour de plaine "Comment vont mes cultures ?"

Pour un diagnostic en autonomie de l'état sanitaire des cultures : carences, maladies, ravageurs

### Contexte

Les animateurs de collectifs d'agriculteurs sont régulièrement amenés à organiser des temps d'échanges au champ autour de la conduite des cultures et de la gestion des bioagresseurs en particulier. Ces temps d'échanges ont pour objectif de permettre le partage des savoir-faire et des connaissances entre agriculteurs. Ce partage passe systématiquement par une phase d'évaluation des résultats au champ, c'est cette phase de diagnostic qui est la plus complexe à animer et qui fait l'objet de cette formation. Quel regard porter sur un champ? Comment interpréter ce que l'on observe? Comment animer les échanges et favoriser l'autonomie des agriculteurs dans cette activité?

### Objectifs

Utiliser l'outil Tour de plaine du Civam Sud Charentes pour réaliser un diagnostic de l'état des cultures les plus courantes en autonomie (carences, maladies, ravageurs)  
Concevoir et animer des temps d'échanges et de diagnostic autour de l'état des cultures au champ avec des agriculteurs

### Public

Animateurs, conseillers, agents de développement

### Démarche pédagogique

Les séquences pédagogiques s'appuieront sur :  
- des apports théoriques  
- la mise en pratique sur la base de cas concrets  
- l'échange entre participants

### Pré-requis

Aucun



### Intervenantes

Bérengère Durand, Civam Sud Charentes, Intervenante  
Mélissa Dumas, coordinatrice Grandes Cultures économes au Réseau Civam.

### Programme

Bases théoriques du diagnostic avec l'outil Tour de Plaine  
Découverte et prise en main de l'outil : conception, contenu et fonctionnement

Mise en situation de diagnostic de l'état sanitaire de plusieurs parcelles

Réaliser un diagnostic de l'état sanitaire d'une parcelle en collectif

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

S'INSCRIRE



#### DATES

4 mai 2023

#### DURÉE

1 jour (7h)

#### LIEU

Angoulême (16)

#### COÛT

Frais pédagogiques : 240€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 310€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir. Hors achat des 3 carnets tour de plaine « Comment vont mes cultures ? » + fiche de diagnostic (45€).

Boost Compétences pour adhérents OCAPAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

#### CONTACT

Réseau Civam : Mélissa Dumas - Tél. 02 99 77 36 73 - [melissa.dumas@civam.org](mailto:melissa.dumas@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# | ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Travailler en collectif grâce aux enseignements de la sociocratie

### Contexte

Nos sociétés et nos organisations, marquées par une complexité, une hétérogénéité, un individualisme et un élitisme croissant, deviennent de plus en plus complexes à gouverner par les méthodes traditionnelles. Par cette formation, nous proposons d'explorer un autre mode de gouvernance. Le terme « sociocratie » a été utilisé par Auguste Comte dans ses ouvrages de philosophie politique dès 1851, puis réutilisé par le psychopédagogue hollandais Kees Boeke ("organisation de la communauté par la communauté elle-même"). L'entrepreneur Gerard Endenburg a ensuite formalisé dans les années 70 la méthode sociocratique de gouvernance. Il s'agit ainsi d'une "méthode d'organisation basée sur l'équivalence dans la prise de décision par le biais du principe de consentement". Au sens large, la sociocratie peut être vue comme un domaine de pratiques et de connaissances se référant à l'exercice direct du pouvoir par des personnes reliées les unes avec les autres autour d'intentions communes.

### Objectifs

Acquérir des méthodes participatives pour fonctionner et prendre des décisions en collectif, travailler en concertation et maîtriser les situations délicates, à partir des règles de la sociocratie : Identifier les enjeux, le rôle et les responsabilités de l'animateur.

Mobiliser des méthodes et outils d'animation concrets pour susciter la participation lors de réunion et prendre des décisions de façon collective.

Tenir compte de la diversité des attentes pour parvenir à un objectif commun.

Gérer les situations délicates liées au jeu d'acteurs.

### Public

Personnes en charge d'animer des réunions partenariales, un projet collectif ou en réflexion sur le mode de gouvernance et de fonctionnement au sein d'un groupe.



### Démarche pédagogique

Exposés théoriques, mises en situation individuelles et collectives, échanges d'expériences entre stagiaires et remise de supports pédagogiques papiers et/ou informatiques.

### Pré-requis

Être concerné(e) par des situations d'accompagnement de collectifs de projets agricoles et ruraux, avec besoin de méthodes pour faciliter la prise de décisions, la répartition des responsabilités et l'autonomisation d'un groupe dans sa propre gestion.

### Intervenants

Pierre Tavernier, consultant et formateur (Cabinet AT Conseil).

### Programme

**Jour 1 :** Notions de base en sociocratie : co-responsabilisation, intelligence collective, positionnement de l'animateur, et règles d'une gouvernance participative.

Étapes clés de préparation d'une réunion : identification des objectifs, des personnes à inviter, élaboration du scénario, anticipation des difficultés...

**Jour 2 Méthodes et techniques d'animation de groupe.**

Gestion des situations à problème liées au jeu d'acteurs, mises en situation de certaines techniques sur la base de situations rencontrées.

### Mode d'évaluation de la formation

A l'oral et par des mises en situation lors de chaque séance, puis à l'écrit par un questionnaire en fin de formation.

S'INSCRIRE



#### DATES

A définir

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Mèze (34)

#### COÛT

500€

#### CONTACT

FRCIVAM Occitanie : Aurélie Alvarez - Tél : 04 67 06 23 40 - [aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr](mailto:aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr)

CORAL OCCITANIE : Audrey Patrac - Tél : 06 58 40 55 03 - [formation@coral-occitanie.org](mailto:formation@coral-occitanie.org)

[Retour au sommaire](#)



# ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Mission PERPET® : animer des échanges sur le vieillissement des prairies

### Contexte

Comment faire de la prairie un objet d'échange technique en se réappropriant des connaissances et des savoirs-faire ? Comment élaborer une stratégie de gestion des prairies en cohérence avec les conditions de milieu et le système fourrager ? Les partenaires du projet [PERPET PEI 4ageprod SP3](#) ont construit un outil d'animation pour réaliser un diagnostic prairial et échanger sur les leviers mobilisables en collectif. Avec un plateau et des cartes support, le jeu propose 3 étapes pour réfléchir à des pratiques adaptées à l'état de la prairie, à ses conditions de milieu et aux attentes de l'agriculteur.trice. A l'issue de la formation, les stagiaires repartiront avec l'outil [Mission Perpet®](#)

### Objectifs

Maîtriser Mission PERPET® : les différentes étapes, les supports pédagogiques, les supports d'expertise,  
Transmettre des savoirs et savoirs-faire sur le diagnostic prairial,  
Animer des échanges techniques entre agriculteurs.rices sur les prairies, leur vieillissement, leurs modes de gestion,  
Accompagner la co-construction d'un nouvel itinéraire technique sur une prairie.

### Supports pédagogiques

Mission PERPET®, quizz prairies

### Public

Animateurs.rices, conseillers.ères, technicien.nes, agent.es de développement agricole, ingénieur.es réseaux.

### Démarche pédagogique

Apports théoriques, application concrète par les participants



### Pré-requis

Maîtriser la reconnaissance floristique des principales espèces prairiales au stade végétatif (avant épiaison). Ces pré-requis seront vérifiés et une justification de ces niveaux de connaissance sera demandée.

### Intervenant.e.s

Romain Dieulot, coordinateur systèmes pâturants & évaluation au Réseau Civam

### Programme

#### Jour 1

Origine de l'outil, enseignement du projet PERPET sur le vieillissement des prairies, vieillissement/dégradation : de quoi parle-t-on ? Quizz prairies

Découverte de l'outil : objectifs, déroulé, bases théoriques (fonds prairial, valeur pastorale...), les différents supports (les jeux de cartes, les fiches,...), la posture d'animation

Vivre une séance en tant que participant et la debriefer

#### Jour 2

Préparer puis expérimenter l'animation d'une séquence de Mission PERPET® sur une prairie

Debrief de la mise en situation

Projections et co-constructions sur l'utilisation de Mission PERPET®

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

S'INSCRIRE



#### DATES

3 et 4 mai 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

A définir en fonction des participants

#### COÛT

Frais pédagogiques : 800€ - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir. Hors achat de l'outil Mission PERPET® (350 € l'unité).

Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

#### CONTACT

Réseau Civam : Romain Dieulot - Tél. 02 99 77 39 24 - [romain.dieulot@civam.org](mailto:romain.dieulot@civam.org)

[Retour au sommaire](#)



# | ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Évaluer les performances socio-économiques des fermes

### Contexte

Depuis 2000, le travail de l'observatoire technico-économique des systèmes herbagers, mené par Réseau Civam, montre que l'autonomie de décision pour piloter son système passe par la réappropriation des indicateurs de performance. Quels que soient les systèmes des agriculteurs.rices accompagné.es, cette formation propose de maîtriser les notions d'évaluation et d'indicateurs de performance construits à partir de données comptables pour en faire un outil d'accompagnement des agriculteurs.

### Objectifs

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Décrypter les indicateurs de performance : sens, calculs, limites et enjeux politiques
- Construire des indicateurs de performance en réponse à des objectifs
- De croiser les approches économique (compte de résultat), financière (bilan) et trésorerie pour analyser les systèmes
- D'utiliser la comptabilité pour construire des outils d'analyse et de pilotage des systèmes
- De mobiliser ces outils et méthodes avec le recul nécessaire pour accompagner les agriculteurs.rices dans leur prise de décision

### Public

Animateurs et techniciens, agents de développement agricole et de collectivité territoriale, ingénieurs réseaux, formateurs,...

### Démarche pédagogique

Apports théoriques, exercices pratiques, outils de saisie et d'animation, visite de ferme, témoignages, échanges entre participants.

### Pré-requis

Aucun



### Intervenants

Romain Dieulot, coordinateur systèmes pâturants & évaluation au Réseau Civam et David Roy, animateur technique à AGROBIO 35

### Programme

#### Jour 1 : Se réapproprier l'évaluation des performances socio-économiques

Définition, méthodologie, historique et enjeux politiques  
Situation économique : le compte de résultat, les soldes intermédiaires de gestion  
Situation financière : le bilan et les indicateurs financiers  
Croiser les approches (éco/finance/tréso)  
Se construire des indicateurs de performance

#### Jour 2 : De la comptabilité à l'analyse socio-économique des systèmes

Outil et méthode de saisie des données comptables pour l'analyse des systèmes à partir d'un cas concret  
Analyse des résultats et préparation d'entretien avec un.e éleveur.euse

#### Jour 3 : Accompagner avec cette approche socio-économique

Échanges sur l'animation de groupes d'agriculteurs.rices à partir de cette approche  
Entretien avec l'agriculteur.rice, debrief  
Évaluer pour accompagner : cadre d'analyse pour l'accompagnement à la prise de décision.  
Co-construction sur une situation d'animation

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

S'INSCRIRE



**DATES** 5, 6, 7 juillet 2023

**DURÉE** 3 jours (21h)

**LIEU** Ferme auberge de Chauvigné (35)

**COÛT** Frais pédagogiques : 710€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 920€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.  
Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

**CONTACT** Réseau Civam : Romain Dieulot - Tél. 02 99 77 39 24 - [romain.dieulot@civam.org](mailto:romain.dieulot@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# | ACCOMPAGNER LES AGRICULTEURS ET AGRICULTRICES

## Accompagner les systèmes bovin allaitant économes et l'engraissement au pâturage

### Contexte

Dans la continuité de la formation système herbager économe "base", cette formation s'intéresse spécifiquement à l'élevage bovin allaitant, pour accompagner les éleveurs à la mise en place de systèmes économes et autonomes permettant de créer et de garder la valeur ajoutée sur les fermes.

### Objectifs

Comprendre les spécificités et intérêts des systèmes herbagers économes en bovin allaitant et de l'engraissement/ finition à l'herbe ; Maîtriser les pratiques d'engraissement à l'herbe en fonction du type d'animaux et les effets de ces pratiques sur la qualité des viandes ; Accompagner des agriculteurs vers des systèmes allaitants économes et autonomes grâce à une approche globale, des repères technico-économiques et des leviers d'adaptation aux aléas climatiques.

### Public

Animateurs et techniciens, agents de développement agricole, formateurs, enseignants

### Démarche pédagogique

Apports en salle, exercices individuels et collectifs, témoignages d'agriculteurs, synthèse en groupe. Présentations PPT, paperboard, ressources technico-économiques CIVAM et exercices pratiques.

### Pré-requis

Avoir suivi la formation "Construire et conduire un système herbager économe-Base" ou avoir les bases du fonctionnement des systèmes herbagers économes, de la gestion du pâturage tournant et du fonctionnement de la prairie d'association. Ces pré-requis seront vérifiés et une justification de ces niveaux de connaissance sera demandée.

### Intervenant

Denis ALAMOME, formateur indépendant - ancien animateur CIVAM de groupes allaitants en Massif central



### Programme

#### Jour 1 : L'engraissement à l'herbe

Spécificités des systèmes herbagers en élevage bovin allaitant ; La vache et l'herbe : alimentation en systèmes allaitants, croissance compensatrice des animaux engraisés ; Visite de ferme : entretien avec un éleveur, analyse en groupe.

#### Jour 2 : Focus sur la finition à l'herbe et les qualités des viandes

La finition au pâturage : tour d'horizon des pratiques, ressources fourragères, conduite des lots, chargement, stade de gestation, génétique, éducation des jeunes, durée de finition ; Impacts des facteurs d'élevage sur les qualités des viandes, commercialisation et attentes des consommateurs ; Approche économique des systèmes bovins allaitants : quelques repères. Échanges et discussions ; Visite de ferme

#### Jour 3 : Adaptation des systèmes bovins allaitants aux aléas climatiques

Les principaux scénarii, enjeux et impacts du changement climatique en élevage allaitant ; Tour d'horizon des principes d'adaptation et quelques pistes techniques pour les éleveurs bovins allaitants en systèmes économes et autonomes. Échanges et discussions ; -Séquence d'analyse de pratiques d'accompagnement en groupe

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

### S'INSCRIRE



#### DATES

3 jours au printemps ou automne 2023 (date à définir)

#### DURÉE

3 jours (21h)

#### LIEU

A définir

#### COÛT

Frais pédagogiques : 710€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 920€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir. Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

#### CONTACT

Réseau Civam : Orlande Leu - Tél. 07 84 73 90 84 - [orlande.leu@civam.org](mailto:orlande.leu@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# | INSTALLER, TRANSMETTRE & CRÉER DES ACTIVITÉS

## Accompagner les porteurs de projet à l'installation en agriculture



### Objectifs

Appréhender le cadre officiel du parcours à l'installation et ses limites : dispositifs, acteurs, structures, organisation  
Identifier les dispositifs, les parcours et les étapes de l'accompagnement selon une Adear ou un Civam,  
Utiliser un panel d'outils et de méthodes adaptés pour accompagner des créateurs/repreneurs d'activité avec une posture d'accompagnateur.

### Public

Salarié-e-s (animateur-riche-s, accompagnateurs-rices, formateur-rices de structures de développement agricole, agents de développement des Communautés de Communes, Pays, Chambres consulaires) et bénévoles accompagnateurs. Cette formation peut s'adresser à des nouveaux et nouvelles accompagnateurs-rices, comme à des personnes désirant approfondir leurs compétences et capacités à accompagner.

### Démarche pédagogique

Apports théoriques en salle, témoignage d'un jeune installé, retour sur la construction et la prise en main de plusieurs outils d'accompagnement à la création d'activité, appui sur les expériences de chacun, travail en groupe.

### Pré-requis

Aucun

### Intervenant.e.s

Praticien-nes des réseaux FADEAR & CIVAM en matière d'accompagnement : Guillaume MASSEIN et Valentin HILLAIRET respectivement salariés animateur-accompagnateur depuis plus de 10 ans à l'ADDEARG (30) et au CIVAM 29.



### Programme

#### Jour 1 : appréhender

Témoignage d'un-e jeune installé-e pour donner du sens et créer des liens avec la démarche d'accompagnement

Les parcours d'accompagnement et la démarche globale

Le cadre de l'installation (politique), l'articulation avec les différents dispositifs (installation aidée et non aidée) et les différents acteurs

#### Jour 2 : le travail d'accompagnement

La notion d'accompagnement réussi

Quelques outils et méthodes utilisés dans l'accompagnement (parmi d'autres)

- les postures d'accompagnement

#### Jour 3 : Outils et méthodes d'accompagnement à l'installation

Retours d'expériences des stagiaires en matières d'accompagnement pour identifier les enjeux/questions en lien avec le thème de la formation.

Les outils d'accompagnement puis la réalisation d'exercices de mise en situation avec un temps d'analyse.

#### Jour 4 : Construire son offre d'accompagnement

L'offre d'accompagnement de l'ADDEARG et le CIVAM 29

Le contrat d'accompagnement et les différentes questions que cela pose, notamment le cadre et la relation d'accompagnement.

Questionner l'évolution de ses pratiques en tant qu'accompagnateur-riche de PP

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

S'INSCRIRE



### DATES

4,5 avril, 12 et 13 juin 2023

### DURÉE

4 jours (28h)

### LIEU

Paris (75)

### COÛT

Frais pédagogiques : 1000€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam et à la FADEAR, 1300€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.

Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

### CONTACT

Réseau Civam : Sixtine Prioux - Tél. 06 41 51 51 76 - [sixtine.prioux@civam.org](mailto:sixtine.prioux@civam.org)

[Retour au sommaire](#)

# | INSTALLER, TRANSMETTRE & CRÉER DES ACTIVITÉS

## Accompagner les cédants à la transmission de leur ferme



### Contexte

Alors que 45% des agriculteurs.trices vont cesser leur activité d'ici 2026, la transmission de leurs fermes est un enjeu majeur de renouvellement des actifs agricoles, du maintien du tissu rural et de la souveraineté alimentaire des territoires. Accompagner les cédants bien en amont de leur transmission est encore difficile et quand cette anticipation est effective, bien d'autres freins peuvent intervenir (psychologiques, cognitifs, administratifs, financiers, fonciers, etc.). L'accompagnement des cédants est alors un levier essentiel pour stabiliser et pérenniser la démarche de transmission sur plusieurs années.

### Objectifs

Comprendre les logiques psycho-sociologiques des agriculteurs à la veille de transmettre.

Comprendre les dimensions juridiques d'une transmission agricole.

Aborder, avec les cédants, les différentes questions à anticiper pour préparer la transmission d'une ferme.

### Public

Salarié.es (animateur-trice-s, accompagnateurs/trices, formateurs/trices de structures de développement agricole, agents de développement des Communautés de Communes, Pays, Chambres consulaires) et bénévoles accompagnateurs.

### Démarche pédagogique

Apports théoriques en salle, témoignage d'un cédant, retour sur la construction et la prise en main de plusieurs outils d'accompagnement à la transmission, appui sur les expériences de chacun, travail en groupe.

### Pré-requis

Aucun



### Intervenant.e.s

Emeline Jarnet, accompagnatrices du CIVAM IT 35, Delphine Guilhot, animatrice-accompagnatrice Addear 42, Francis Varennes juriste-fiscaliste spécialisé en droit des entreprises agricoles

### Programme

#### Jour 1 : Les "grands enjeux" de la transmission, partager un objectif commun

L'analyse des besoins d'un cédant à partir de son témoignage (apports théoriques, grille d'analyse)

Les grandes étapes de la transmission : préparer/Rencontrer/Négocier/Choisir.

#### Jour 2 : Quels outils d'accompagnement pour chaque étape de la transmission (outils de sensibilisation, de formation, d'accompagnement)

Les partenaires et dispositifs financiers "mobilisables" sur son territoire pour accompagner la transmission.

Échanges et questions des participants.

La posture d'accompagnateur.

#### Jour 3 : Les questions juridiques et foncières autour de la transmission

Échanges et questions des participants.

Comment les manier dans l'accompagnement pour orienter les cédant.e.s dans leur prise de décision et la mise en œuvre de leur projet de transmission.

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

S'INSCRIRE



### DATES

14 et 15 juin 2023 + 3ème date à définir

### DURÉE

3 jours (21h)

### LIEU

Bagnolet (93)

### COÛT

Frais pédagogiques : 710€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam et à la FADEAR, 920€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.

Boost Compétences pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques partiellement financés + prise en charge des salaires (12€/h). Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

### CONTACT

Réseau Civam : Orlane Leu - Tél. 07 84 73 90 84 - [orlane.leu@civam.org](mailto:orlane.leu@civam.org)

[Retour au sommaire](#)



# | DÉVELOPPER UNE ALIMENTATION DURABLE & SOLIDAIRE

## Accompagner un magasin de producteurs

### Contexte

Les magasins de producteurs sont en plein essor (+ de 400 en France). Ils rassemblent l'offre de plusieurs producteurs qui gèrent ensemble cette forme de vente directe. Le succès de ces projets repose sur une articulation fine entre les besoins des producteurs, l'éthique qu'ils souhaitent y mettre, la nature et le dimensionnement du projet, ainsi que la réponse aux besoins du territoire. L'accompagnement de collectifs de producteurs nécessite de savoir appréhender différentes dimensions qui vont influencer sur les orientations auxquelles le groupe devra pouvoir répondre.

### Objectifs

Décrypter le cadre réglementaire en vigueur afin de pouvoir orienter le groupe de producteurs dans la construction ou l'évolution de son projet,  
Estimer la viabilité économique d'un projet de magasin au regard de ses composantes et des éventuels apports extérieurs,  
Analyser la faisabilité d'un projet de magasin ou son évolution au regard des principaux paramètres (gamme de produits, gestion du travail, combinaison des circuits, investissements...),  
Mobiliser des outils de fonctionnement au service d'un collectif (règlement intérieur, banque de travail...).

### Public

Administrateurs.trices et salarié.es de structures de développement. Agents de collectivités.

### Démarche pédagogique

Témoignages, apports de ressources, transfert méthodologique, présentation d'outils. Partage de connaissances. Analyse de situation à partir des attentes des participants, apports de propositions d'amélioration.

### Pré-requis

Aucun



### Intervenant.e.s

Pascal Aubrée, coordinateur alimentation et dynamiques territoriales au Réseau CIVAM, Laurence Rouher, animatrice et formatrice "circuits courts" AFIPAR.

### Programme

**Jour 1 : Comprendre** : Les magasins de producteurs : leur spécificité, en quoi ils se distinguent des autres formes de circuits courts ? Les aspects réglementaires et leur impact sur l'organisation des producteurs. Cerner les possibles en matière d'organisation, les points de vigilance.

**Initier/évoluer** : comment appréhender le potentiel de vente. La viabilité économique : la construction budgétaire, gestion d'apporteurs extérieurs. La gestion des équilibres : surface de vente, horaires d'ouverture, prestations, commissions, investissements, gestion d'une équipe salariée...

**Jour 2 : Faire vivre** : comment concilier l'investissement dans un magasin et le projet sur la ferme. Les outils de gestion collective pour assurer un fonctionnement pérenne.

**Analyser des situations** : apport de pistes à partir de situations identifiées par les participants.

### Mode d'évaluation de la formation

Fiches d'autoévaluation

### S'INSCRIRE



#### DATES

3 sessions en 2023

#### DURÉE

2 jours (14h)

#### LIEU

Pas-de-Calais (62), Ille-et-Vilaine (35) et Vaucluse (84)

#### COÛT

Frais pédagogiques : 470€ pour les groupes adhérents au Réseau Civam, 620€ pour les autres structures - Frais d'hébergement et de restauration à prévoir.

Offre Régionale OCAPIAT pour adhérents OCAPIAT : coûts pédagogiques financés à 100%. Reste à charge : déplacements, frais de restauration et d'hébergement.

#### CONTACT

Réseau Civam - Pascal Aubrée - Tél. 02 99 41 57 35 - [pascal.aubree@civam.org](mailto:pascal.aubree@civam.org)

[Retour au sommaire](#)



## Contacts

### Réseau CIVAM

Domitille Cribier, coordinatrice formation / vie du réseau

07 68 10 35 42 - [domitille.cribier@civam.org](mailto:domitille.cribier@civam.org)

<https://www.civam.org/nos-formations/>

### FR CIVAM Pays de la Loire

Chrystelle Bidau, responsable administratif et financier

02 40 72 65 05 - [frcivampdl@civam.org](mailto:frcivampdl@civam.org)

<https://www.civam-paysdelaloire.org/>

### FR CIVAM Bretagne

Laurence Gravel, animatrice et coordinatrice de formation/animation territoriale

07 77 46 75 74 - [laurence.gravel@civam.org](mailto:laurence.gravel@civam.org)

<https://www.civam.org/fr-civam-bretagne/>

### FR CIVAM Occitanie via CORAL OCCITANIE

Aurélie Alvarez, secrétaire administrative

04 67 06 23 40 - [aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr](mailto:aurelie.alvarez@civam-occitanie.fr)

ou Audrey Patrac

06 58 40 55 03 - [formation@coral-occitanie.org](mailto:formation@coral-occitanie.org)

<https://coral-occitanie.catalogueformpro.com/>

### Le Gerموir

Aurore Delannoy, responsable administratif et financier

03 21 04 39 69 - [le-germoir@orange.fr](mailto:le-germoir@orange.fr)

<https://legermoir-ambricourt.fr/>

